



Bilancio d'Esercizio 2025

Comuni di Riferimento ASP L. Martelli:

Figline e Incisa Valdarno, Reggello e Rignano sull'Arno

Sommario

1. Bilancio di Esercizio 2025	3
1.1 Bilancio di Esercizio 2025	3
Stato Patrimoniale	3
1.2 Bilancio di Esercizio 2025	3
Conto Economico	4
1.3 Bilancio di Esercizio 2025	5
Prospetto di raffronto Stato Patrimoniale 2020/2025	5
1.4 Bilancio di Esercizio 2025	8
Prospetto di raffronto Conto Economico 2020/2025	8
1.5 Bilancio di Esercizio 2025	13
Scostamento Bilancio annuale/Bilancio di Previsione	13
2. Bilancio CEE e Nota Integrativa al Bilancio 2025	19
3. Relazione del Direttore ASP sulla gestione d’esercizio 2025	37
3.1 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d’esercizio 2025.....	37
Considerazioni generali	37
3.2 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d’esercizio 2025.....	39
Analisi delle principali voci di ricavo	39
3.3 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d’esercizio 2025.....	45
Analisi delle principali voci di costo.....	45
3.4 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d’esercizio 2025.....	53
Conclusioni	53
4. Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio 2025	55

1. Bilancio di Esercizio 2025

1.1 Bilancio di Esercizio 2025

Stato Patrimoniale

ATTIVITA'		
A1010	immobilizzazioni immateriali	523.505,40
A1020	immobilizzazioni materiali	6.898.361,05
A3010	crediti verso degenti	440.963,90
A3020	crediti verso enti e aziende pubbliche	468.756,23
A3050	crediti tributari	1.548,40
A3070	altri crediti	10.020,83
A4010	cassa	487,30
A4020	banche e poste	1.274.476,67
A45010	ratei attivi	425,53
A5020	risconti attivi	24.261,09
totale attività		9.642.806,40

PASSIVITA'		
P11010	patrimonio netto	2.421.130,27
P11030	utile/perdita d'esercizio	91.584,85
P12010	fondi rischi ed oneri	340.731,67
P13010	fondo ammortamento immobilizzazioni immateri	380.678,08
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni material	5.227.478,21
P14010	debiti verso fornitori	662.766,55
P14007	debiti verso economo	-18,00
P14050	debiti tributari	-285,24
P14060	debiti previdenziali e assistenziali	-434,55
P14090	altri debiti	510.131,35
P15010	ratei passivi	8.140,57
P15020	risconti passivi	902,64
totale passività		9.642.806,40

differenza esercizio	0,00
-----------------------------	-------------

Tab. 1 Bilancio d'Esercizio 2025 - Stato Patrimoniale

1.2 Bilancio di Esercizio 2025

Conto Economico

RICAVI		
R30010	ricavi da attività	4.079.127,67
R30020	altri proventi	9.399,63
R31010	ricavi da attività commerciale	4.057,97
R33010	proventi finanziari	814,59
R35010	proventi straordinari	11,03
R36010	costi capitalizzati	106.256,60
totale ricavi		4.199.667,49

COSTI		
U40010	utenze	293.832,40
U40015	beni materiali e altre spese	13.386,58
U40020	per servizi	3.494.771,81
U40021	privacy	854,00
U40025	manutenzioni ordinarie	64.917,71
U40030	Noleggi	4.767,41
U40035	costi per il personale	66.346,30
U40040	costi per organi istituzionali	13.289,40
U40045	costi per consulenze esterne	67.752,10
U40050	costi associazioni e condomini	1.777,18
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	71.227,20
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	61.007,84
U40070	accantonamenti per Fondo Rischi	32.858,51
U43010	oneri finanziari	4.022,97
U45010	oneri straordinari	6.513,97
U48010	imposte	2.342,11
totale costi		4.199.667,49

risultato d'esercizio	0,00
------------------------------	-------------

Tab. 2 Bilancio d'Esercizio 2025 - Conto Economico

1.3 Bilancio di Esercizio 2025

Prospetto di raffronto Stato Patrimoniale 2020/2025

ATTIVITA'									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
A1010	immobilizzazioni immateriali	A101020	software e licenze d'uso		2.769,40	6.483,08	6.483,08	6.483,08	6.483,08
A1010	immobilizzazioni immateriali	A101045	manutenzioni da ammortizzare	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	-	-
A1010	immobilizzazioni immateriali	A101050	comunicazioni				-	-	-
A1010	immobilizzazioni immateriali	A101055	opere di manutenzione adeguamento casa argia	315.560,02	402.187,31	403.815,31	435.400,31	435.400,31	435.400,31
A1010	immobilizzazioni immateriali	A101060	opere eff. e ristr. Centro Diurno Argia				5.802,50	47.263,98	81.622,01
A1020	immobilizzazioni materiali	A102007	fabbricati in costruzione	163.454,09	163.454,09	163.454,09	163.454,09	163.454,09	163.454,09
A1020	immobilizzazioni materiali	A102010	fabbricati	4.381.437,50	4.381.437,50	4.381.437,50	4.381.437,50	4.381.437,50	4.381.437,50
A1020	immobilizzazioni materiali	A102012	fabbricati non strumentali	150.588,90	150.588,90	150.588,90	150.588,90	69.151,40	648.655,00
A1020	immobilizzazioni materiali	A102015	costruzioni leggere (tettoie, baracche, ecc...)	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00
A1020	immobilizzazioni materiali	A102020	mobili ed arredamento	285.756,74	288.750,62	303.688,06	327.331,68	347.370,08	347.370,08
A1020	immobilizzazioni materiali	A102025	biancheria e simili			19.916,17	26.858,17	26.858,17	26.858,17
A1020	immobilizzazioni materiali	A102030	attrezzatura generica	67.331,60	88.208,93	95.955,93	98.456,93	98.456,93	100.347,93
A1020	immobilizzazioni materiali	A102035	attrezzatura specifica	147.317,18	172.260,47	174.651,67	188.347,69	199.125,01	200.222,14
A1020	immobilizzazioni materiali	A102040	impianti destinati al trattamento e depurazione acqua e fumi nocivi	9.793,54	9.793,54	9.793,54	9.793,54	9.793,54	9.793,54
A1020	immobilizzazioni materiali	A102050	macchine da ufficio elettromeccaniche e elettroniche	95.931,46	101.409,26	102.751,26	103.342,96	103.342,96	-
A1020	immobilizzazioni materiali	A102055	autoveicoli	65.406,00	65.406,00	65.406,00	65.406,00	65.406,00	103.342,96
A1020	immobilizzazioni materiali	A102065	impianti inseriti stabilmente nel fabbricato	261.039,96	262.503,96	262.503,96	431.344,56	785.672,85	65.406,00
A1020	immobilizzazioni materiali	A102070	altri beni	41.484,59	41.484,59	41.484,59	41.484,59	41.484,59	800.275,05
A3010	crediti verso degenti	A301010	crediti verso degenti	336.795,06	416.434,60	468.562,29	474.491,71	443.931,75	41.484,59
A3020	crediti verso enti e aziende pubbliche	A302010	crediti verso ASL	411.695,46	400.004,61	300.292,76	425.045,51	273.865,78	-
A3020	crediti verso enti e aziende pubbliche	A302015	crediti verso ASL 10 sociale			-	-	-	440.963,90
A3020	crediti verso enti e aziende pubbliche	A302020	crediti verso comuni		28.146,31	30.309,46	114.289,41	61.114,27	468.756,23
A3020	crediti verso enti e aziende pubbliche	A305020	Erario c/IVA		2.596,49	2.596,49	2.596,49	2.596,49	1.117,40
A3050	crediti tributari	A305025	acconto IRES	776,28	528,00	528,00	-	-	431,00
A3050	crediti tributari	A305026	acconto IRAP	244,32	120,32	61,32	-	-	-
A3070	altri crediti	A307020	crediti c/cauzioni da fornitori				-	-	-
A3070	altri crediti	A307040	clienti diversi				-	-	-
A3070	altri crediti	A307064	note di credito da ricevere				-	-	-
A3070	altri crediti	A307066	crediti di competenza				-	-	-
A3070	altri crediti	A3070	altri crediti	192,54	192,54	4.416,16	29.294,93	37.593,33	10.020,83
A4010	cassa	A401010	cassa economale	1.120,07	1.496,00	214,36	296,34	512,49	375,74
A4010	cassa	A401020	carta prepaid commercial 5427631300049273 master cad				447,47		-
A4010	cassa	A401025	carte easygift mediaworld				-		-
A4010	cassa	A401030	carta prepaid VISA 4830630001804311	1.000,00	560,95	1.574,24	-	439,46	111,56
A4020	banche e poste	A402010	tesoreria	1.063.966,32	664.965,17	878.163,55	532.513,39	916.682,91	1.274.476,67
A4020	banche e poste	A402015	conto corrente postale	184.029,99	209.433,74		-	-	
A5010	ratei attivi	A501010	ratei attivi			427,35	424,54	424,54	425,53
A5020	risconti attivi	A502010	risconti attivi	2.203,59	2.499,28	13.703,01	15.110,73	20.122,10	24.261,09
totale attività				8.007.839,21	7.877.946,58	7.903.493,05	8.050.757,02	8.547.697,61	9.642.806,40

PASSIVITA'									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
P11010	patrimonio netto	P1101010	fondo di dotazione	234.056,51	234.056,51	234.056,51	234.056,51	234.056,51	234.056,51
P11010	patrimonio netto	P1101015	contributi da altri enti	333.663,20	333.663,20	333.663,20	299.777,19	297.663,83	494.768,74
P11010	patrimonio netto	P1101016	contribui Regione Toscana eff. Martelli				245.245,70	480.931,28	466.508,27
P11010	patrimonio netto	P1101020	contributi comuni (mutuo)	47.746,39	44.415,24	41.084,09	37.752,94	34.421,79	31.090,64
P11010	patrimonio netto	P1101025	contributi da altri enti per sterilizzazione	74.559,85	69.174,22	74.194,84	73.159,87	78.096,22	69.141,70
P11010	patrimonio netto	P1101030	fondo acc. miglioriie beni immobili	44.615,85	42.415,85	40.215,85	40.215,85	40.215,85	40.215,85
P11010	patrimonio netto	P1101035	fondo acc. miglioriie beni mobili	106.765,87	92.782,36	77.986,35	69.159,23	62.292,56	55.675,23
P11010	patrimonio netto	P1101040	fondo acc. future costruzioni	316.073,40	316.073,40	316.073,40	214.022,48	214.022,48	214.022,48
P11010	patrimonio netto	P1101045	donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	130.778,72	125.335,59	119.892,46	114.449,33	111.449,33	681.216,93
P11010	patrimonio netto	P1101050	fondo acc. adeguamento casa argia	419.112,90	360.950,25	302.462,00	252.456,75	186.072,25	119.687,75
P11010	patrimonio netto	P1101055	fondo riserve disponibili				119.334,87	14.746,17	14.746,17
P11030	utile/perdita d'esercizio	P1103010	utili portati a nuovo	246.119,00	250.682,26	52.636,60	52.636,60	81.870,21	91.584,85
P11030	utile/perdita d'esercizio	P1103015	utile d'esercizio	4.563,26	198.045,66	-	157.225,30	-	-
P12010	fondi rischi ed oneri	P1201025	fondo rinnovi contrattuali	7.811,21	7.811,21	7.811,21	7.811,21	7.811,21	7.811,21
P12010	fondi rischi ed oneri	P1201030	fondo svalutazione crediti	130.061,95	130.061,95	130.061,95	130.061,95	130.061,95	130.061,95
P12010	fondi rischi ed oneri	P1201031	fondo rischi		40.000,00	40.000,00	40.000,00	170.000,00	202.858,51
P13010	fondo ammortamento immobilizzazioni	P1301020	fondo ammortamento e software e licenze d'uso		553,88	1.850,49	3.147,10	4.443,71	5.740,32
P13010	fondo ammortamento immobilizzazioni	P1301040	fondo ammortamento manutenzioni da ammortizzare	6.600,00	8.800,00	11.000,00	11.000,00	-	-
P13010	fondo ammortamento immobilizzazioni	P1301050	fondo ammortamento opere manutenzione adeguamento Casa	53.251,10	111.413,75	169.902,00	236.286,50	302.671,00	369.055,50
P13010	fondo ammortamento immobilizzazioni	P1301060	fondo ammortamento opere ristr. Centro diurno				222,81	2.336,17	5.882,26
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302010	fondo ammortamento fabbricati	4.207.798,65	4.216.572,93	4.225.347,21	4.234.121,49	4.213.578,21	4.219.909,36
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302015	fondo ammortamento costruzioni leggere	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00	9.714,00
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302020	fondo ammortamento mobili e arredamenti	221.828,44	232.878,11	244.733,05	258.405,21	280.804,59	287.248,61
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302025	fondo ammortamento biancheria				13.338,35	24.081,37	26.858,17
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302030	fondo ammortamento attrezzature generiche	61.478,64	70.017,29	78.944,81	87.570,71	87.570,71	98.386,80
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302035	fondo ammortamento attrezzatura sanitaria specifica	100.395,76	113.552,19	127.150,56	139.271,09	151.697,67	160.971,11
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302040	fondo ammortamento impianti destinati al trattamento e	9.793,53	9.793,53	9.793,53	9.793,53	9.793,53	9.793,53
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302050	fondo ammortamento macchine da ufficio elettromeccaniche e	80.169,90	86.210,13	91.052,32	95.978,94	100.905,56	102.390,90
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302055	fondo ammortamento autoveicoli	65.406,00	65.406,00	65.406,00	65.406,00	65.406,00	65.406,00
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302065	fondo ammortamento impianti inseriti stabilmente nel fabbricato	129.876,79	137.527,43	145.178,07	157.991,21	181.434,14	205.315,14
P13020	fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	P1302070	fondo ammortamento altri beni	41.484,59	41.484,59	41.484,59	41.484,59	41.484,59	41.484,59
P14010	debiti verso fornitori	P1401010	debiti verso fornitori a fattura	404.769,56	622.810,81	578.190,39	380.114,98	381.144,75	662.766,55
P14010	debiti verso fornitori	P1401011	fornitori c/IVA split payment				-		
P14010	debiti verso fornitori	P140007	debiti verso economo					- 18,00	- 18,00
P14020	debiti verso professionisti	P1402010	debiti verso professionisti				-		
P14050	debiti tributari	P1405010	IVA conto vendita				731,87	1.117,40	2.235,02
P14050	debiti tributari	P1405045	erario conto IRPEF professionisti					400,00	- 609,37
P14050	debiti tributari	P1405035	erario conto IVA			208,89	- 154,87	- 846,68	- 1.964,08
P14050	debiti tributari	P1405060	erario imposta IRAP				-	- 64,81	- 64,81
P14050	debiti tributari	P1405065	erario conto IRPEF retribuzioni		300,00	2.240,58	- 64,81		
P14050	debiti tributari	P1405080	fondo imposte IRAP				464,00	113,50	118,00
P14050	debiti tributari	P1405075	fondo imposte I.R.E.S.					913,00	-
P14050	debiti tributari	P1406010	debiti verso INPDAP per contributi				34,00	- 18,80	- 18,80

PASSIVITA'									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
P14060	debiti previdenziali e assistenziali	P1406015	INPS su collaborazioni				0,06		
P14060	debiti previdenziali e assistenziali	P1406025	INAIL assicurazioni infortuni	- 379,17	- 165,57	- 0,91	295,89	- 42,50	- 415,75
P14080	debiti per mutui passivi	P1408010	debiti per mutui				137,27		
P14090	altri debiti	527	agenzia delle entrate				160,50	- 37,65	- 37,65
P14090	altri debiti	1787	agenzia delle entrate riscossione					-	-
P14090	altri debiti	P1409010	fatture da ricevere	474.457,69	249.078,16	444.131,57	408.808,68	482.641,69	472.040,11
P14090	altri debiti	P1409020	anticipazioni da restituire				-		
P14090	altri debiti	P1409025	cauzioni da rimborsare	45.265,62	44.643,62	41.851,81	38.130,00	44.640,00	38.128,89
P14090	altri debiti	P1409030	debiti diversi				-		
P15010	ratei passivi	P1501010	ratei passivi su stipendi personale						
P15010	ratei passivi	P1501015	ratei passivi diversi		4.786,35	2.400,93		7.505,54	8.140,57
P15020	risconti passivi	P1502010	risconti passivi		3.193,00	-	3.582,53	902,64	902,64
totale passività				8.007.839,21	7.877.946,58	8.060.718,35	7.968.886,81	8.537.982,97	9.642.806,40
differenza d'esercizio				0,00	0,00	- 157.225,30	81.870,21	9.714,64	0,00

Tab. 3 - Prospetto di Raffronto Stato Patrimoniale 2020/2025

1.4 Bilancio di Esercizio 2025

Prospetto di raffronto Conto Economico 2020/2025

RICAVI									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
R30010	ricavi da attività	R3001010	ricavi per quote sociali ospiti	1.589.378,90	1.599.848,83	1.542.704,69	1.807.826,15	1.880.424,40	1.947.871,11
R30010	ricavi da attività	R3001015	ricavi per quote sociali enti	253.182,42	235.527,12	210.708,96	235.147,52	205.450,22	183.773,60
R30010	ricavi da attività	R3001020	ricavi per quote sanitarie	1.756.273,53	1.652.367,50	1.851.882,48	1.812.381,45	1.897.453,09	1.931.958,96
R30010	ricavi da attività	R3001025	altri ricavi da prestazione	6.644,00	8.428,00	7.641,00	14.297,68	14.357,55	15.524,00
R30010	ricavi da attività	R3001035	ristoro ASL per COVID		114.099,78	51.091,26	31.482,50	-	-
R30020	altri proventi	R3002015	oblazioni	195,00		1.910,30	1.390,00	2.957,10	8.894,20
R30020	altri proventi	R3002025	abbuoni e arrotondamenti attivi	151,29	0,01		-	3,03	19,43
R30020	altri proventi	R3002030	altri rimborsi e recuperi	10,00	480,00	472,00	3.375,00	1.825,50	486,00
R31010	ricavi da attività commerciale	R3101010	ricavi da attività commerciale		4.166,86	4.223,62	4.592,49	5.079,06	4.057,97
R31010	ricavi da attività commerciale	R3101020	contratto da service				-	-	-
R33010	proventi finanziari	R3301010	interessi attivi su conto tesoreria	95,30		2.514,73	15.973,02	24.004,25	814,59
R33010	proventi finanziari	R3501010	sopravvenienze attive	8.036,56	6.514,63	626,07	23.927,66	60.083,32	10,03
R35010	proventi straordinari	R3501015	insussistenza del passivo	1.169,97			30,00	-	-
R35010	proventi straordinari	R3501020	plusvalenze					8.436,93	1,00
R35010	proventi straordinari	R3501025	lasciti testamentari					100.000,00	-
R35010	proventi straordinari	R3501050	contributi ERASMUS						
R36010	costi capitalizzati	R3601010	utilizzo contributi in conto capitale	70.002,74	83.062,94	85.694,79	94.913,24	104.989,06	103.256,60
R36010	costi capitalizzati	R3601015	utilizzo donazioni e lasciti per sterilizzazione	5.443,13	5.443,13	5.443,13	5.443,13	3.000,00	3.000,00
totale ricavi				3.690.582,84	3.709.938,80	3.764.913,03	4.050.779,84	4.308.063,51	4.199.667,49

COSTI

gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
U40010	utenze	U4001010	gas	66.264,08	63.224,09	57.639,04	53.561,34	100.016,24	79.018,22
U40010	utenze	U4001015	acquedotto	27.972,79	29.378,60	25.988,41	16.927,35	14.113,82	32.233,41
U40010	utenze	U4001020	energia elettrica	54.393,07	89.871,34	155.831,07	84.555,23	84.039,00	76.216,31
U40010	utenze	U4001025	telefono	9.500,14	8.936,76	8.534,61	11.222,69	10.651,40	8.454,75
U40010	utenze	U4001030	nettezza urbana	59.177,06	61.889,00	65.329,00	29.457,00	28.156,95	96.000,43
U40010	utenze	U4001035	contributo bonifica valdarno	1.386,08	1.517,27	1.583,42	1.721,29	1.824,30	1.909,28
U40015	beni materiali e altre spese	U4001510	generi alimentari	461,01	576,26	58,40	1.139,84	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001515	prodotti sanitari	3.403,68	1.532,53	1.069,20	1.294,49	4.181,77	2.220,30
U40015	beni materiali e altre spese	U4001520	materiale tecnico	509,94			182,96	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001525	prodotti di cancelleria	2.635,24	1.753,16	571,23	109,45	675,73	22,00
U40015	beni materiali e altre spese	U4001530	prodotti di pulizia			-	-	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001536	biancheria e simili	15.853,96	238,69	710,65	3.580,22	852,60	401,87
U40015	beni materiali e altre spese	U4001550	spese piccole attrezzature	6.768,03	2.728,86	3.638,06	1.548,75	-	439,99
U40015	beni materiali e altre spese	U4001555	spese attività di animazione	1.765,46	2.569,11	4.145,40	4.451,81	7.091,20	7.253,63
U40015	beni materiali e altre spese	U4001560	spese varie	3.886,64	5.261,07	10.462,46	7.237,58	3.996,86	2.011,13
U40015	beni materiali e altre spese	U4001565	viaggi e trasferte				-	6,40	3,20
U40015	beni materiali e altre spese	U4001570	spese carburanti	589,65	945,99	1.080,45	1.067,19	1.184,31	952,34
U40015	beni materiali e altre spese	U4001575	spese per comunicazioni		9.516,00	4.526,00	3.219,94	2.940,50	82,12
U40015	beni materiali e altre spese	U4001580	spese di culto e attività spirituali	2.400,00			-	1.200,00	-
U40020	per servizi	U4002010	collaborazioni coordinate e continuative				-		
U40020	per servizi	U4002015	servizio coordinamento generale	90.500,58	97.033,00	37.742,18	37.990,57	43.405,98	41.189,96
U40020	per servizi	U4002020	servizio assistenza agli anziani	1.531.834,65	1.661.996,00	1.825.680,29	1.834.676,81	1.896.333,42	1.992.458,10
U40020	per servizi	U4002025	servizio infermieristico	344.384,02	370.543,00	304.325,23	303.779,66	349.647,30	332.125,65
U40020	per servizi	U4002035	servizio di fisioterapia	116.846,76	123.975,12	74.522,97	75.354,96	85.706,32	81.330,70
U40020	per servizi	U4002040	servizio di animazione degenti	86.305,49	93.488,99	66.698,98	65.980,57	76.708,19	74.477,65
U40020	per servizi	U4002046	servizio di portiere / usciere	17.828,88	19.313,00	15.973,28	15.832,03	18.370,30	17.432,45
U40020	per servizi	U4002047	servizio di segreteria / amministrazione	42.640,09	46.188,00	57.158,51	57.254,29	65.736,52	62.379,99
U40020	per servizi	U4002048	servizio di coordinamento	26.288,12	28.476,00	75.470,44	75.965,27	86.795,46	82.364,71
U40020	per servizi	U4002050	servizio medico /geriatrico	19.931,38	21.590,00	9.911,36	768,66	-	-
U40020	per servizi	U4002053	servizio di supporto psicologico	18.675,10	20.229,00	16.294,36	15.908,50	18.739,59	17.782,86
U40020	per servizi	U4002055	servizio di podologia	6.696,97	7.254,00	7.999,57	8.188,49	9.200,04	8.730,33
U40020	per servizi	U4002057	servizio di ristorazione	340.567,89	335.869,05	335.844,02	382.041,11	402.807,95	401.650,29
U40020	per servizi	U4002060	servizio di lavanderia	66.740,00	46.195,00	36.369,88	37.124,33	71.497,28	79.384,61
U40020	per servizi	U4002061	servizio di lavanderia esterna		24.093,47	30.347,22	35.456,85	5.476,04	-

COSTI									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
U40020	per servizi	U4002065	servizio di pulizia	236.673,62	256.369,00	198.281,35	200.327,21	227.876,30	216.394,56
U40020	per servizi	U4002066	servizio di parrucchiera	19.898,48	21.554,00	13.052,60	12.767,43	15.011,36	14.244,98
U40020	per servizi	U4002067	servizio di manutenzione			25.034,37	24.844,54	28.791,18	27.318,36
U40020	per servizi	U4002070	corsi di formazione al personale	2.480,00	6.094,58	5.117,97	4.737,76	-	-
U40020	per servizi	U4002071	costi di ricerca e sviluppo			-	-	-	-
U40020	per servizi	U4002075	assistenza software	10.769,93	14.936,45	9.078,67	21.790,72	9.385,98	7.731,01
U40020	per servizi	U4002085	assicurazioni diverse	8.854,43	11.857,62	24.220,31	23.943,82	20.936,85	13.541,79
U40020	per servizi	U4002087	assicurazioni e bollo automezzi	4.796,15	2.750,40	3.817,97	3.645,35	2.907,41	2.456,46
U40020	per servizi	U4002090	spese postali	699,95	860,60	1.678,28	856,72	714,80	946,40
U40020	per servizi	U4002095	abbuoni e arrotondamenti passivi	13,31	13,96	0,12	3,20	40,43	-
U40020	per servizi	U4002110	applicazione D. Lgs. 626/94	11.684,25	12.143,12	13.630,06	19.058,56	11.502,68	14.984,27
U40020	per servizi	U4002115	servizio HACCP			134,00	-	-	-
U40020	per servizi	U4002125	abbonamento a quotidiani e riviste	1.049,60	1.242,10	995,20	1.314,95	1.062,25	871,20
U40021	per servizi	U4002130	canone RAI Radio Televisione Italiana		207,86	407,35	-	-	3.655,48
U40021	per servizi	U4002135	servizi e collaborazione volontariato AUSER	3.450,00	4.850,00	5.400,00	4.900,00	1.325,00	1.320,00
U40021	per servizi	U4002140	disinfestazione e derattizzazione	7.686,00					
U40021	per servizi	U4002145	collaborazione agenzia volontariato tedesca		4.234,08	3.702,40	3.376,00		
U40021	privacy	U4002111	incarico e monitoraggio privacy	4.880,00	2.196,00	2.928,00	2.635,20	2.928,00	854,00
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002510	manutenzione immobili	23.338,31	3.475,62	7.797,11	11.267,19	10.396,66	6.260,49
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002515	manutenzione resede e giardino	5.705,28	2.927,14	3.936,28	1.575,80	2.841,46	511,64
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002520	manutenzione impianti	45.389,10	46.496,50	49.091,25	56.491,45	43.795,44	46.697,21
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002525	manutenzione attrezzature	11.706,32	8.505,68	10.411,10	8.332,44	11.498,54	11.369,37
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002530	manutenzione automezzo	1.846,13	366,00	464,57	385,32	613,07	79,00
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002540	manutenzione e riparazione beni di proprietà		1.462,00	1.159,00	2.316,60	-	-
U40030	godimento beni di terzi	U4003015	noleggi			85,40	790,71	609,96	4.767,41
U40035	costi per il personale	U4003505	competenze personale amm.vo distaccato	11.955,46	39.539,46	42.688,06	-	-	10.424,83
U40035	costi per il personale	U4003510	competenze al personale	96.136,39	62.931,80	63.455,37	126.310,72	117.165,47	43.386,54
U40035	costi per il personale	U4003575	oneri sociali INAIL	656,02	506,30	505,39	642,65	600,15	184,40
U40035	costi per il personale	U4003580	oneri sociali CPDEL su stipendi	22.887,00	14.969,91	14.545,41	29.510,16	27.647,16	10.321,85
U40035	costi per il personale	U4003585	oneri sociali INADEL su stipendi	1.866,01	1.220,95	1.232,79	3.526,74	3.212,36	679,00
U40035	costi per il personale	U4003600	contributi IRAP	8.166,47	5.348,05	5.338,01	10.755,69	3.461,71	1.292,38
U40035	costi per il personale	U4003605	contributi INPS	384,00		-	1.298,84	-	
U40035	costi per il personale	U4003615	rimborsi viaggi e trasferte				152,50	227,21	57,30

COSTI									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
U40040	costi per organi istituzionali	U4004020	compensi ai revisori	3.806,40	6.662,00	9.421,86	13.289,40	13.289,40	13.289,40
U40040	costi per organi istituzionali	U4004025	rimborsi spese amministratori e revisori				-	-	-
U40040	costi per organi istituzionali	U4004030	compensi prestazioni sanitarie medicina del lavoro		227,00		5.102,00	-	-
U40045	costi per consulenze esterne	U4004510	consulenze tecniche		195,20	4.274,00	2.035,10	769,38	268,40
U40045	costi per consulenze esterne	U4004515	consulenze legali	11.926,72	11.615,26	20.791,14	26.598,77	15.063,22	24.317,88
U40045	costi per consulenze esterne	U4004525	competenze professionali varie	9.013,60	9.806,08	12.792,24	13.461,50	20.158,45	20.237,82
U40045	costi per consulenze esterne	U4004530	consulenze mediche		9.150,00	6.450,00	14.402,00	23.330,00	22.928,00
U40050	costi associazioni e condomini	U4005010	adesioni ed associazioni diverse			750,00	299,59	600,00	200,00
U40050	costi associazioni e condomini	U4005015	spese condominiali immobili di proprietà	621,79	920,45	1.966,82	1.575,27	162,51	1.395,18
U40050	costi associazioni e condomini	U4005020	spese canone di locazione					182,00	182,00
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005515	ammortamento ricerca e sviluppo					1.296,61	1.296,61
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005520	ammortamento software e licenze d'uso		553,88	1.296,61	1.296,61	-	-
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005535	ammortamento manutenzioni da ammortizzare	2.200,00	2.200,00	2.200,00		-	-
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005545	ammortamento opere di manutenzione adeguamento casa argia	43.730,55	58.162,65	58.488,25	66.384,50	66.384,50	66.384,50
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005550	ammortamento opere ristr. Centro diurno				221,81	2.113,36	3.546,09
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006010	ammortamento fabbricati	8.774,28	8.774,28	8.774,28	8.774,28	6.331,15	6.331,15
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006015	ammortamento costruzioni leggere			-		-	-
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006020	ammortamento mobili e arredamento	10.758,00	11.049,67	11.854,94	13.672,16	14.618,04	14.225,36
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006025	ammortamento biancheria				13.338,35	10.743,02	2.776,80
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006030	ammortamento attrezzatura generica	3.807,31	8.538,65	8.927,52	8.625,90	7.781,34	3.034,75
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006035	ammortamento attrezzatura sanitaria specifica	12.306,27	13.156,43	13.598,37	12.120,53	12.426,58	9.273,44
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006040	ammortamento impianti destinati al trattamento depurazione acque e fumi			-		-	-
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006050	ammortamento computer e macchine elettroniche	5.417,04	6.040,23	4.842,19	4.926,62	4.926,62	1.485,34
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006055	ammortamento impianti inseriti stabilmente nel fabbricato	7.606,58	7.650,64	7.650,64	12.813,14	23.442,93	23.881,00
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006060	ammortamento altri beni			-	-	-	-
U40060	ammortamento immobilizzazio	U4006070	ammortamento autoveicoli			-		-	-
U40070	altri accantonamenti	U4007020	accantonamento per migliorie beni mobili	56.000,00			-	-	-
U40070	altri accantonamenti	U4007035	accantonamento per fondo rischi		40.000,00		-	130.000,00	32.858,51
U41010	gestione RSA	U4101015	perdite su crediti			265,80	-	-	-
U43010	oneri finanziari	U4301015	interessi passivi						6,96
U43010	oneri finanziari	U4301025	oneri bancari	729,20	3.790,30	4.035,80	4.041,40	4.006,00	4.016,01
U45010	oneri straordinari	U4501010	sopravvenienze passive	130,87	5.626,20	4,79	153,88	56,53	6.474,95
U45010	oneri straordinari	U4501015	insussistenza dell'attivo				-	-	-
U45010	oneri straordinari	U4501025	spese straordinarie diverse					1.220,00	31,10
U45010	oneri straordinari	U4501030	sanzioni e interessi legali				-	1.992,33	7,92
U45010	oneri straordinari	U4501035	contributo ANAC per gare d'appalto				39,32	-	-

COSTI									
gruppo		conto economico		2020	2021	2022	2023	2024	2025
codice	descrizione	codice	descrizione						
U48010	imposte	U4801010	accantonamento IRAP		124,00		-	171,00	118,00
U48010	imposte	U4801011	imposte IRAP IRES anno precedente			59,00	115,00	-	55,11
U48010	imposte	U4801020	accantonamento IRES		500,00		464,00	1.377,00	947,00
U48010	imposte	U4801035	imposte e tasse	12,00					1.222,00
totale costi				3.686.019,58	3.907.984,46	3.922.138,33	3.968.908,63	4.298.348,87	4.199.667,49

risultato d'esercizio				4.563,26	- 198.045,66	- 157.225,30	81.871,21	9.714,64	0,00
-----------------------	--	--	--	----------	--------------	--------------	-----------	----------	------

Tab. 4 - Prospetto di raffronto Conto Economico 2020/2025

1.5 Bilancio di Esercizio 2025

Scostamento Bilancio annuale/Bilancio di Previsione

RICAVI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
R30010	ricavi da attività	R3001010	ricavi per quote sociali ospiti	1.947.871,11	1.862.905,38	84.965,73
R30010	ricavi da attività	R3001015	ricavi per quote sociali enti	183.773,60	254.409,51	- 70.635,91
R30010	ricavi da attività	R3001020	ricavi per quote sanitarie	1.931.958,96	2.013.097,76	- 81.138,80
R30010	ricavi da attività	R3001025	altri ricavi da prestazione	15.524,00	12.000,00	3.524,00
R30010	ricavi da attività	R3001035	ristoro ASL per COVID		-	-
R30020	altri proventi	R3002015	oblazioni	8.894,20	1.200,00	7.694,20
R30020	altri proventi	R3002025	abbuoni e arrotondamenti attivi	19,43	-	19,43
R30020	altri proventi	R3002030	altri rimborsi e recuperi	486,00	1.600,00	- 1.114,00
R31010	ricavi da attività commerciale	R3101010	ricavi da attività commerciale	4.057,97	4.500,00	- 442,03
R33010	proventi finanziari	R3301010	interessi attivi su conto di tesoreria	814,59	2.500,00	- 1.685,41
R35010	proventi straordinari	R3501010	sopravvenienze attive	10,03	5.000,00	- 4.989,97
R35010	proventi straordinari	R3501015	insussistenza del passivo		-	
R35010	proventi straordinari	R3501020	plusvalenze	1,00	-	1,00
R35010	proventi straordinari	R3501025	lasciti testamentari	-	-	-
R36010	costi capitalizzati	R3601010	utilizzo contributi in conto capitale	103.256,60	95.000,00	8.256,60
R36010	costi capitalizzati	R3601015	utilizzo donazioni e lasciti per sterilizzazione	3.000,00	6.000,00	- 3.000,00
totale ricavi				4.199.667,49	4.258.212,64	- 58.545,15

COSTI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
U40010	utenze	U4001010	gas	79.018,22	95.000,00	- 15.982
U40010	utenze	U4001015	acquedotto	32.233,41	15.000,00	17.233
U40010	utenze	U4001020	energia elettrica	76.216,31	80.000,00	- 3.784
U40010	utenze	U4001025	telefono	8.454,75	8.000,00	455
U40010	utenze	U4001030	nettezza urbana	96.000,43	53.000,00	43.000
U40010	utenze	U4001035	contributo bonifica valdarno	1.909,28	1.824,30	85
U40015	beni materiali e altre spese	U4001510	generi alimentari	-	1.162,64	- 1.163
U40015	beni materiali e altre spese	U4001515	prodotti sanitari	2.220,30	4.732,41	- 2.512
U40015	beni materiali e altre spese	U4001520	materiale tecnico	-	186,62	- 187
U40015	beni materiali e altre spese	U4001525	prodotti di cancelleria	22,00	818,15	- 796
U40015	beni materiali e altre spese	U4001530	prodotti di pulizia	-	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001535	generi diversi	-	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001536	biancheria e simili	401,87	696,86	- 295
U40015	beni materiali e altre spese	U4001545	prodotti per incontinenza	-	-	-
U40015	beni materiali e altre spese	U4001550	spese piccole attrezzature	439,99	1.579,72	- 1.140
U40015	beni materiali e altre spese	U4001555	spese attività di animazione	7.253,63	21.300,65	- 14.047
U40015	beni materiali e altre spese	U4001560	spese varie	2.011,13	2.376,68	- 366
U40015	beni materiali e altre spese	U4001565	viaggi e trasferte	3,20	902,42	- 899
U40015	beni materiali e altre spese	U4001570	spese carburanti	952,34	1.364,73	- 412
U40015	beni materiali e altre spese	U4001575	spese per comunicazioni	82,12	3.987,52	- 3.905
U40015	beni materiali e altre spese	U4001580	spese di culto e attività spirituali	-	1.224,00	- 1.224

COSTI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
U40020	per servizi	U4002010	collaborazioni coordinate e continuative		-	-
U40020	per servizi	U4002015	servizio coordinamento generale	41.189,96	40.188,79	1.001
U40020	per servizi	U4002020	servizio assistenza agli anziani	1.992.458,10	1.990.659,16	1.799
U40020	per servizi	U4002023	servizio continuità assistenziale		-	-
U40020	per servizi	U4002025	servizio infermieristico	332.125,65	334.050,16	- 1.925
U40020	per servizi	U4002035	servizio di fisioterapia	81.330,70	84.353,62	- 3.023
U40020	per servizi	U4002040	servizio di animazione degenti	74.477,65	76.021,63	- 1.544
U40020	per servizi	U4002045	servizio di musicoterapia		-	-
U40020	per servizi	U4002046	servizio di portiere / usciere	17.432,45	-	17.432
U40020	per servizi	U4002047	servizio di segreteria / amministrazione	62.379,99	17.007,87	45.372
U40020	per servizi	U4002048	servizio di coordinamento	82.364,71	60.863,79	21.501
U40020	per servizi	U4002050	servizio medico /geriatrico		80.362,16	- 80.362
U40020	per servizi	U4002053	servizio di supporto psicologico	17.782,86	17.350,22	433
U40020	per servizi	U4002055	servizio di podologia	8.730,33	8.518,59	212
U40020	per servizi	U4002057	servizio di ristorazione	401.650,29	460.000,00	- 58.350
U40020	per servizi	U4002060	servizio di lavanderia	79.384,61	63.761,40	15.623
U40020	per servizi	U4002061	servizio di lavanderia esterna	-	-	-
U40020	per servizi	U4002065	servizio di pulizia	216.394,56	211.132,63	5.262
U40020	per servizi	U4002066	servizio di parrucchiera	14.244,98	13.898,99	346
U40020	per servizi	U4002067	servizio di manutenzione	27.318,36	26.656,82	662
U40020	per servizi	U4002070	corsi di formazione al personale	-	5.000,00	- 5.000
U40020	per servizi	U4002071	costi di ricerca e sviluppo	-	-	-
U40020	per servizi	U4002075	assistenza software	7.731,01	8.000,00	- 269
U40020	per servizi	U4002085	assicurazioni diverse	13.541,79	20.079,44	- 6.538
U40020	per servizi	U4002087	assicurazioni e bollo automezzi	2.456,46	3.645,35	- 1.189
U40020	per servizi	U4002090	spese postali	946,40	532,43	414
U40020	per servizi	U4002095	abbuoni e arrotondamenti passivi	-	-	-
U40020	per servizi	U4002100	smaltimento rifiuti speciali		-	-
U40020	per servizi	U4002110	applicazione D. Lgs. 626/94	14.984,27	11.012,76	3.972
U40020	per servizi	U4002115	servizio HACCP	-	-	-
U40020	per servizi	U4002125	abbonamento a quotidiani e riviste	871,20	1.063,53	- 192
U40020	per servizi	U4002130	canone RAI Radio Televisione Italiana	3.655,48	407,35	3.248
U40020	per servizi	U4002135	servizi e collaborazione volontariato AUSER	1.320,00	1.200,00	120
U40020	per servizi	U4002140	disinfestazione e derattizzazione		-	-
U40020	per servizi	U4002145	collaborazione agenzia volontariato tedesca			-

COSTI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
U40021	privacy	U4002111	incarico e monitoraggio privacy	854,00	2.928,00	- 2.074
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002510	manutenzione immobili	6.260,49	22.000,00	- 15.740
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002515	manutenzione resede e giardino	511,64	3.600,00	- 3.088
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002520	manutenzione impianti	46.697,21	48.000,00	- 1.303
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002525	manutenzione attrezzature	11.369,37	19.500,00	- 8.131
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002530	manutenzione automezzo	79,00	200,00	- 121
U40025	manutenzioni ordinarie	U4002540	manutenzione e riparazione beni di proprietà		3.600,00	- 3.600
U40030	godimento beni di terzi	U4003015	noleggi	4.767,41	600,00	4.167
U40035	costi per il personale	U4003505	competenze personale amm.vo distaccato	10.424,83	-	10.425
U40035	costi per il personale	U4003510	competenze al personale	43.386,54	83.365,08	- 39.979
U40035	costi per il personale	U4003575	oneri sociali INAIL	184,40	424,15	- 240
U40035	costi per il personale	U4003580	oneri sociali CPDEL su stipendi	10.321,85	19.476,71	- 9.155
U40035	costi per il personale	U4003585	oneri sociali INADEL su stipendi	679,00	2.327,65	- 1.649
U40036	costi per il personale	U4003600	contributi IRAP	1.292,38	7.098,76	- 5.806
U40036	costi per il personale	U4003605	contributi INPS		-	-
U40036	costi per il personale	U4003615	rimborsi viaggi e trasferte	57,30	-	57
U40040	costi per organi istituzionali	U4004020	compensi ai revisori	13.289,40	13.289,40	-
U40040	costi per organi istituzionali	U4004025	rimborsi spese amministratori e revisori		-	-
U40040	costi per organi istituzionali	U4004030	compensi prestazioni sanitarie medicina del lavoro		133,33	- 133
U40045	costi per consulenze esterne	U4004510	consulenze tecniche	268,40	4.000,00	- 3.732
U40045	costi per consulenze esterne	U4004515	consulenze legali	24.317,88	18.000,00	6.318
U40045	costi per consulenze esterne	U4004525	competenze professionali varie	20.237,82	10.000,00	10.238
U40045	costi per consulenze esterne	U4004530	consulenze mediche	22.928,00	18.000,00	4.928
U40050	costi associazioni e condomini	U4005010	adesioni ed associazioni diverse	200,00	500,00	- 300
U40050	costi associazioni e condomini	U4005015	spese condominiali immobili di proprietà	1.395,18	200,00	1.195
U40050	costi associazioni e condomini	U4005020	spese canone locazione	182,00	-	182

COSTI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005515	ammortamento ricerca e sviluppo	1.296,61	-	1.297
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005520	ammortamento software e licenze d'uso		1.300,00	- 1.300
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005535	ammortamento manutenzioni da ammortizzare		2.200,00	- 2.200
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005545	ammortamento opere di manutenzione adeguamento casa argia	66.384,50	68.000,00	- 1.616
U40055	ammortamento ed immobilizzazioni immateriali	U4005550	ammortamento opere ristr. Centro diurno	3.546,09	-	3.546
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006010	ammortamento fabbricati	6.331,15	8.800,00	- 2.469
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006015	ammortamento costruzioni leggere		-	-
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006020	ammortamento mobili e arredamento	14.225,36	13.500,00	725
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006025	ammortamento biancheria	2.776,80	14.000,00	- 11.223
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006030	ammortamento attrezzatura generica	3.034,75	9.000,00	- 5.965
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006035	ammortamento attrezzatura sanitaria specifica	9.273,44	12.200,00	- 2.927
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006040	ammortamento impianti destinati al trattamento depurazione acque e fumi	-	-	-
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006050	ammortamento computer e macchine elettroniche	1.485,34	5.000,00	- 3.515
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006055	ammortamento impianti inseriti stabilmente nel fabbricato	23.881,00	13.000,00	10.881
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006060	ammortamento altri beni		-	-
U40060	ammortamento immobilizzazioni materiali	U4006070	ammortamento autoveicoli		-	-
U40065	rimanenze	U4006515	rimanenze prodotti sanitari		-	-

COSTI						
gruppo		conto economico		bilancio d'esercizio 2025	bilancio di previsione 2025	differenza BE - BP
codice	descrizione	codice	descrizione			
U40070	altri accantonamenti	U4007020	accantonamenti per migliorie beni mobili		-	-
U40070	altri accantonamenti	U4007025	accantonamento future costruzioni		-	-
U40070	altri accantonamenti	U4007030	accantonamento per adeguamento casa argia		-	-
U40075	progetto ERASMUS	U4007510	progetto ERASMUS		-	-
U40070	altri accantonamenti	U4007035	accantonamento per fondo rischi	32.858,51	-	32.859
U41010	gestione RSA	U4101015	perdite su crediti	-	-	-
U43010	oneri finanziari	U4301015	interessi passivi	6,96	-	7
U43010	oneri finanziari	U4301025	oneri bancari	4.016,01	4.041,40	- 25
U45010	oneri straordinari	U4501010	sopravvenienze passive	6.474,95	4,79	6.470
U45010	oneri straordinari	U4501015	insussistenza dell'attivo	-	-	-
U45010	oneri straordinari	U4501025	spese straordinarie diverse	31,10		
U45010	oneri straordinari	U4501030	sanzioni e interessi legali	7,92	1.000,00	- 992
U45010	oneri straordinari	U4501035	contributo ANAC per gare d'appalto	-	-	-
U48010	imposte	U4801010	accantonamento IRAP	118,00	-	118
U48010	imposte	U4801011	imposte IRAP IRES anno precedente	55,11	-	55
U48010	imposte	U4801020	accantonamento IRES	947,00		947
U48010	imposte	U4801035	imposte e tasse	1.222,00	-	1.222
				4.199.667,49	4.258.212,64	- 58.545,15

Tab. 5 Scostamento Bilancio Annuale/Bilancio di Previsione

BILANCIO DI ESERCIZIO

Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA L. MARTELLI

Sede: VIA DELLA RESISTENZA, 99 - FIGLINE E INCISA VALDARNO (FI) 50063

Fondo di dotazione: Euro 234.057

Codice CCIAA:

Partita IVA: 06122450486

Codice fiscale: 80017510480

Numero REA:

Forma giuridica: Enti pubblici non economici

Settore di attività prevalente (ATECO): 871000

Stato patrimoniale

	31-12-2025	31-12-2024
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	142.828	179.696
II - Immobilizzazioni materiali	1.670.883	1.134.797
Totale immobilizzazioni (B)	1.813.711	1.314.493
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	777.062	686.443
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti	777.062	686.443
IV - Disponibilità liquide	1.274.982	917.652
Totale attivo circolante (C)	2.063.342	1.604.095
D) Ratei e Risconti	24.687	20.547
Totale attivo	3.901.740	2.939.135
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I – Finanziamenti per investimenti	429.601	502.603
II – Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	681.217	111.449
III – Fondo di dotazione	1.307.717	1.137.319
1 – Fondo di dotazione	234.057	234.057
2 – Riserve di utili indisponibili	0	0
3 – Altre riserve di utili	1.073.660	903.262
IV – Contributi per ripianamento perdite		
V - Utili (perdite) portati a nuovo	91.585	81.870
VI - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio	0	9.715
Totale patrimonio netto	2.510.120	1.842.956
B) Fondi per rischi e oneri	210.670	177.811
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.133.778	865.320

	31-12-2025	31-12-2024
esigibili oltre l'esercizio successivo	38.129	44.640
Totale debiti	1.171.907	909.960
E) Ratei e risconti passivi	9.043	8.408
Totale passivo	3.901.740	2.939.135

Conto economico

	31-12-2025	31-12-2024
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.079.128	3.997.685
2) variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	0	0
altri	119.725	286.374
Totale altri ricavi e proventi	119.725	286.374
Totale valore della produzione	4.198.853	4.284.059
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.414	1.860
7) per servizi	3.886.283	3.948.880
8) per godimento di beni di terzi	4.949	792
9) per il personale		
a) salari e stipendi	43.387	117.165
b) oneri sociali	12.478	34.921
Totale costi per il personale	55.865	152.086
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	71.227	69.794
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	61.008	80.270
Totale ammortamenti e svalutazioni	132.235	150.064
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-
13) altri accantonamenti	-	-

	31-12-2025	31-12-2024
14) oneri diversi di gestione	113.834	39.112
Totale costi della produzione	4.194.580	4.292.794
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	4.273	(8.735)
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	815	24.004
Totale proventi diversi dai precedenti	815	24.004
Totale altri proventi finanziari	815	24.004
17) interessi e altri oneri finanziari		
Altri	4.023	4.006
Totale interessi e altri oneri finanziari	4.023	4.006
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(3.208)	19.998
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.065	11.263
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	1.065	1.548
imposte relative a esercizi precedenti	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	1.065	1.548
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(0)	9.715

Recepimento Dir. 34/2013/U.E.

Con riferimento ai bilanci relativi agli esercizi aventi inizio a partire dal 01.01.2016, si evidenzia che il D.lgs. 18.08.2015 n. 139 (c.d. "decreto bilanci"), pubblicato sulla G.U. 4.9.2015 n. 205, emanato in attuazione della Direttiva UE 26.06.2013 n. 34, ha modificato il codice civile, con lo scopo di allineare le norme ivi contenute sulla disciplina del bilancio d'esercizio delle società di capitali, alle nuove disposizioni comunitarie.

La suddetta direttiva ha sostituito la normativa comunitaria vigente, con l'obiettivo di migliorare la portata informativa del documento contabile e avviare un processo di semplificazione normativa che regola la redazione e la pubblicazione del bilancio. Questo bilancio, seppur redatto secondo le regole civilistiche, non è da depositare presso il Registro delle Imprese.

In questo contesto di riforma anche l'Organismo italiano di contabilità (OIC), in conformità agli scopi istituzionali stabiliti dalla legge, ha revisionato n. 20 principi contabili, ai quali è demandata la declinazione pratica del nuovo assetto normativo.

In particolare la modifica al bilancio delle società di capitali ha interessato:

- i documenti che compongono il bilancio;
- i principi di redazione del bilancio;
- il contenuto di Stato patrimoniale e Conto economico;
- i criteri di valutazione;

- il contenuto della Nota integrativa.

Nota Integrativa: parte iniziale

Il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025, comprensivo di nota integrativa è stato predisposto secondo gli schemi indicati nei principi contabili per le aziende sanitarie della Regione Toscana, approvate con delibere n.1.343 del 20 dicembre del 2004 a cui le aziende devono attenersi; ove questi non disponessero diversamente, si fa riferimento ai principi contabili emanati dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità) ed agli articoli del Codice Civile (2423 – 2429).

Il bilancio d'esercizio si compone di:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Conto economico;
- 3) Nota integrativa;

Il bilancio deve essere corredato, inoltre, da una Relazione sulla Gestione esplicitiva dei risultati gestionali e finanziari dell'azienda cui vanno allegati i modelli CE ed SP redatti secondo le linee guida stabilite dal DM 13.11.2007 e raccordati con i suddetti schemi di bilancio definiti dal DIM 11.2.2002, costituendone opportuna specificazione di dettaglio.

Di seguito si riporta il trend subito dai costi dall'anno 2017 all'anno 2025:

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.818.981	3.774.306	3.808.476	3.686.020	3.907.984	3.922.138	3.964.252	4.292.794	4.194.580

Nel confronto tra i due esercizi si devono segnalare le seguenti significative differenze:

- Il costo dell'utenza nettezza urbana è aumentato rispetto all'anno precedente (da euro 28.156 del 2024 ad euro 96.000 del 2025);
- Il costo delle utenze per gas è diminuito rispetto all'anno precedente (da euro 100.016 del 2024 ad euro 79.018 del 2025);
- Il costo del personale è diminuito rispetto all'anno precedente (da euro 172.045 del 2023 ad euro 152.086 del 2024 per scendere ancora nel 2025 ad euro 55.865);

Gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico non possono essere derogati dalle Aziende Sanitarie regionali e nel caso di specie dalle Aziende di Servizi alla Persona. Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono redatti in unità di Euro.

Il bilancio deve esporre in modo veritiero e corretto la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'azienda con riferimento all'esercizio chiuso ed a quello precedente, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia, dei principi contabili nazionali e dei principi contabili di emanazione regionale.

POSTULATI FONDAMENTALI DI BILANCIO

Nella redazione del bilancio di esercizio devono essere rispettati i seguenti principi, richiamati dall'art 2423 bis c. 1 Codice civile:

- la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività nella prospettiva della continuazione dell'attività, quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante destinato, almeno per un prevedibile arco temporale futuro, alla raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario; la predetta valutazione è stata fatta in ossequio ai principi contabili e secondo quanto previsto dall'art.7 del D.L. 23/2020;
- si possono indicare esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;

- si deve tener conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si deve tener conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci devono essere valutati separatamente;
- i criteri di valutazione non possono essere modificati da un esercizio all'altro, deroghe sono consentite solo nei casi eccezionali, la Nota integrativa deve motivare tali deroghe ed indicarne l'influenza sulla rappresentazione della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico.

Nella redazione del bilancio di esercizio devono inoltre essere seguiti i seguenti postulati:

- prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali;
- comprensibilità (chiarezza);
- neutralità;
- periodicità della misurazione del risultato economico e del patrimonio aziendale;
- comparabilità;
- omogeneità;
- significatività e rilevanza dei fatti economici ai fini della loro presentazione in bilancio;
- verificabilità dell'informazione.

PIANO DEI CONTI

Le aziende possono articolare il proprio piano dei conti secondo le proprie esigenze informative per il dettaglio delle voci stabilite dal DIM 11.2.2002.

Per la definizione di tale articolazione specifica del piano dei conti, le Aziende fanno riferimento all'articolazione delle voci contenute nei modelli economico-patrimoniali dei flussi informativi ministeriali CE-SP per tempo vigenti, in modo da poter dare evidenza del raccordo per la compilazione dei suddetti modelli.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Immobilizzazioni

L'attivo immobilizzato raggruppa, sotto la lettera "B Immobilizzazioni", le seguenti tre sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- I Immobilizzazioni immateriali;
- II Immobilizzazioni materiali;
- III Immobilizzazioni finanziarie.

L'ammontare dell'attivo immobilizzato al 31/12/2025 è pari a euro 1.813.711.

Rispetto al passato esercizio ha subito una variazione in aumento pari a euro 499.218.

Ai sensi dell'art. 2427 c. 1 n. 1, di seguito sono forniti i criteri di valutazione relativi a ciascuna sottoclasse iscritta nel presente bilancio.

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, le immobilizzazioni sono iscritte ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2025	1.813.711
Saldo al 31/12/2024	1.314.493
Variazioni	499.218

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

CONTABILIZZAZIONE

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo patrimoniale solo se acquistate a titolo oneroso ed hanno una propria identificabilità ed individualità e sono, di norma, rappresentate da diritti giuridicamente tutelati che l'Azienda ha il potere esclusivo di sfruttare. Si riferiscono a costi effettivamente sostenuti, che non esauriscono la propria utilità nell'esercizio di sostenimento e manifestano una capacità di produrre benefici economici futuri.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il valore originario d'iscrizione di un'immobilizzazione immateriale è costituito dal costo di acquisto o di produzione come di seguito definito. Il costo di acquisto include anche gli oneri accessori e l'imposta sul valore aggiunto se indetraibile. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili alla realizzazione del bene; esso può includere anche costi indiretti per la quota ragionevolmente imputabile al bene.

Tale obiettivo si raggiunge stabilendo criteri di capitalizzazione, di rilevazione e di svalutazione, applicati rispettando il principio della competenza e distinguendo fra oneri che costituiscono costi capitalizzabili e spese che, se pur collegate con le immobilizzazioni, rappresentano spese di competenza del periodo.

Limite al valore d'iscrizione.

Il valore d'iscrizione (al costo) delle immobilizzazioni immateriali non può eccedere il valore recuperabile, definito come il maggiore tra il presumibile valore realizzabile tramite alienazione ed il suo valore in uso. Il valore realizzabile dall'alienazione è definito come l'ammontare che può essere ricavato dalla cessione dell'immobilizzazione in una vendita contrattata a prezzi normali di mercato tra parti bene informate e interessate, al netto degli oneri diretti da sostenere per la cessione stessa.

Il valore in uso è definito come il valore attuale dei flussi di cassa attesi nel futuro derivanti o attribuibili alla continuazione dell'utilizzo dell'immobilizzazione, compresi quelli derivanti dallo smobilizzo della stessa al termine della sua vita utile. La vita utile è definita come il periodo di tempo durante il quale l'azienda prevede di poter utilizzare l'immobilizzazione.

L'ammortamento costituisce un processo di ripartizione del costo delle immobilizzazioni immateriali in funzione del periodo in cui l'azienda ne trae beneficio. L'ammortamento decorre dal momento in cui l'immobilizzazione è disponibile per l'utilizzo o comunque comincia a produrre benefici per l'azienda. Il valore delle immobilizzazioni immateriali deve essere, quindi, rettificato in ogni esercizio dagli ammortamenti commisurati alla loro stimata vita utile che normalmente è di 5 anni.

Deroga alla suddetta impostazione è rappresentata dai software applicativi, che devono essere contabilizzati nella voce "Diritti di brevetto e di utilizzazione delle opere dell'ingegno", ed ammortizzati a quote costanti nel periodo di utilità futura se determinabile o altrimenti in 3 esercizi. Il software di base (sistema operativo), invece, sarà contabilizzato in aumento del valore dell'Hardware tra le Immobilizzazioni materiali.

Nel caso in cui la vita utile del bene si riveli più breve rispetto al quinquennio definito dal presente principio le aliquote applicabili dovranno essere proporzionalmente aumentate. Di tale circostanza dovrà essere data indicazione in Nota integrativa. I costi sostenuti per le migliorie su beni di terzi tanto che siano effettuate su beni materiali che immateriali devono essere iscritte nell'apposito sottoconto della voce «Altre immobilizzazioni immateriali» e ammortizzate secondo l'aliquota prevista per il

cespite sul quale le migliorie sono state effettuate, fatto salvo il caso di più breve durata del contratto in base al quale il bene è detenuto, circostanza questa che implica l'ammortamento del costo in funzione della durata residua del contratto.

Per quanto riguarda il trattamento contabile relativo ai contributi ottenuti per l'acquisto delle immobilizzazioni immateriali si rimanda al documento relativo al Patrimonio netto.

Le immobilizzazioni immateriali comprendono esclusivamente spese per opere di manutenzione su beni di proprietà da ammortizzare per Euro 517.022 ed ammortizzate per Euro 374.938 e software di proprietà per Euro 6.483 ed ammortizzato per Euro 5.740; risultano iscritte al costo di acquisto, comprensivo dei relativi oneri accessori.

Tali immobilizzazioni ammontano, al netto dei fondi, a euro 142.828.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 1.670.833.

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene. Per i beni non acquisiti presso terze economie, il costo di produzione comprende i soli costi direttamente imputabili al cespite.

I costi "incrementativi" sono stati eventualmente computati sul costo di acquisto solo in presenza di un reale e "misurabile" aumento della produttività, della vita utile dei beni o di un tangibile miglioramento della qualità dei prodotti o dei servizi ottenuti, ovvero, infine, di un incremento della sicurezza di utilizzo dei beni. Ogni altro costo afferente i beni in oggetto è stato invece integralmente imputato al Conto economico.

Il costo delle immobilizzazioni, fatta eccezione per i terreni, le aree fabbricabili o edificate, nonché gli "immobili patrimonio" a uso di civile abitazione, è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Il criterio di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2025 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente adeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

Categoria	Aliquota
Fabbricati	3%
Impianti e macchinari (sanitari e non)	12,50%
Attrezzature sanitarie ad alta tecnologia	20%
Attrezzature sanitarie ordinarie	12,50%
Beni economici	12,50%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

E' importante sottolineare che, in conformità a quanto statuito dal Principio Contabile n.3 per le aziende sanitarie della Regione Toscana le immobilizzazioni acquisite in tutto o in parte a titolo gratuito (ad esempio tramite donazioni e/o lasciti) debbono essere iscritte nell'attivo patrimoniale al momento in cui il titolo di proprietà delle stesse si trasferisce all'azienda. Se alla data di bilancio il titolo di proprietà non è stato ancora trasferito all'azienda, le immobilizzazioni ricevute a titolo gratuito vengono indicate in nota integrativa nel rispetto del principio contabile OIC 12. Le immobilizzazioni materiali ricevute a titolo gratuito debbono essere valutate in base al presumibile valore di mercato attribuibile alle stesse alla data di acquisizione. La contropartita di tale iscrizione è data da un'apposita riserva di patrimonio netto da iscriversi nella voce A II) "Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti". I beni in questione subiscono il normale processo di ammortamento e sono soggetti a sterilizzazione alla stregua degli altri beni acquisiti con finanziamenti in conto capitale da Regione.

Svalutazioni e ripristini

Ad ogni data di riferimento del bilancio, l'azienda valuta se esiste un indicatore che un'immobilizzazione materiale possa aver subito una riduzione di valore.

Se tale indicatore sussiste, l'azienda procede alla stima del valore recuperabile dell'immobilizzazione ed effettua una svalutazione nel caso in cui quest'ultimo sia inferiore al corrispondente valore netto contabile.

Se esiste un'indicazione che un'attività possa aver subito una perdita durevole di valore, ciò potrebbe rendere opportuno rivederne la vita utile residua, il criterio di ammortamento o il valore residuo e rettificarli conformemente, a prescindere dal fatto che la perdita venga effettivamente rilevata.

L'eventuale svalutazione per perdite durevoli di valore è ripristinata qualora siano venuti meno i motivi che l'avevano giustificata. Il ripristino di valore si effettua nei limiti del valore che l'attività avrebbe avuto ove la rettifica di valore non avesse mai avuto luogo.

Movimenti delle immobilizzazioni

B - IMMOBILIZZAZIONI

Nel prospetto che segue sono riportati tutti i movimenti delle immobilizzazioni materiali riportate in bilancio

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	4.623.757	795.466	324.440	557.604	6.301.267
Rivalutazioni					
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	(4.223.293)	(191.228)	(263.350)	(488.601)	(5.166.472)
Svalutazioni					
VALORE DI BILANCIO	400.464	604.239	61.090	69.003	1.134.797
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni	579.504	14.602	2.988	0	597.094

Riclassifiche (del valore di bilancio)	0	0	(7.781)	(7.781)	0
Decrementi per alienazioni	0	0	0	0	0
Rivalutazioni nell'esercizio					
Ammortamento dell'esercizio	(6.331)	(23.881)	(15.085)	(15.710)	(61.007)
Svalutazioni nell'esercizio					
Altre variazioni					
Totale variazioni	573.173	(9.279)	(19.878)	(7.929)	536.087
Valore di fine esercizio					
Costo	5.203.261	810.068	327.428	557.604	6.898.361
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento	(4.229.624)	(215.108)	(286.216)	(496.531)	(5.227.479)
Svalutazioni					
VALORE DI BILANCIO	973.637	594.960	41.212	61.074	1.670.883

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'azienda.

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni materiali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore. Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

Operazioni di locazione finanziaria

Alla data di chiusura dell'esercizio l'azienda non ha in essere alcuna operazione di locazione finanziaria.

Attivo circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2025 è pari a euro 2.063.342. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari ad Euro 459.247.

Ai sensi dell'art. 2427 c. 1 n. 1, di seguito sono forniti i criteri di valutazione relativi a ciascuna sottoclasse iscritta nel presente bilancio.

RIMANENZE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Rimanenze di magazzino

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 così come per l'esercizio precedente, non sono state rilevate rimanenze di esercizio.

CREDITI - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, i Crediti sono iscritti nella sottoclasse C.II dell'Attivo di Stato patrimoniale per l'importo complessivo di euro 788.360. Rispetto al passato esercizio hanno subito una variazione in aumento pari a euro 101.917. I crediti iscritti in bilancio rappresentano validi diritti ad esigere ammontari di disponibilità liquide da degenti o da altri Enti Pubblici.

I crediti originati da ricavi per operazioni di vendita di beni o prestazione di servizi sono stati rilevati in base al principio della competenza poiché il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato e si è verificato:

- per i beni, il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà;
- per i servizi, l'ultimazione della prestazione.

I crediti originatisi per ragioni differenti dallo scambio di beni e servizi (ad esempio per operazioni di finanziamento) sono stati iscritti in bilancio solo qualora essi rappresentano effettivamente obbligazione di terzi verso l'impresa.

La classificazione dei crediti nell'attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

Come richiesto dall'art. 2424 del codice civile, i crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati suddivisi, in base alla scadenza, tra crediti esigibili entro ed oltre l'esercizio successivo.

Nel corso dell'esercizio 2016 è stato istituito un apposito fondo svalutazione crediti oggi pari ad Euro 130.062 relativo a crediti verso degenti la cui esigibilità è, allo stato attuale, estremamente difficoltosa.

Altri Crediti

Gli altri crediti iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti enti ed aziende pubbliche	334.980	131.180	466.160	466.160	0
Crediti v/degenti	313.870	-2.968	310.902	310.902	0
Crediti per attività commerciale	0	0	0	0	0
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	0	1.277	1.277	1.277	0
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	37.593	-27.572	10.021	10.021	0

Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	686.443	101.917	788.360	788.360	0
---	----------------	----------------	----------------	----------------	----------

DISPONIBILITÀ LIQUIDE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, espone nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse C.IV per euro 1.274.982, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

In conformità a quanto disposto dal principio contabile n.6 dei principi contabili per le aziende sanitarie della regione Toscana queste sono suddivise in:

- Denaro e valori in cassa;
- Depositi presso l'istituto cassiere;
- Depositi postali

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle varie tipologie di disponibilità liquide che compongono la voce C.IV.

Rispetto al passato esercizio la sottoclasse C.IV Disponibilità liquide ha subito una variazione in aumento pari a euro 357.330.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi presso l'istituto cassiere	917.140	357.466	1.274.606
Depositi postali	0	0	0
Denaro e altri valori in cassa	512	(136)	376
Totale disponibilità liquide	917.652	357.330	1.274.982

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Nota Integrativa Passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Sul piano contabile, tale definizione ha origine nell'esigenza di bilanciamento tra le sezioni «Attivo» e «Passivo» dello stato patrimoniale, secondo la Nota identità Attività = Passività + Patrimonio netto. Nell'ottica finanziaria della struttura del capitale di bilancio, la suddetta identità esprime la necessaria uguaglianza tra gli «Impieghi» o «Investimenti» di mezzi monetari (Attività), osservati ad una certa data, e le «Fonti» di tali mezzi monetari, distinte in «Capitale di terzi» (Passività) e «Capitale proprio» (Patrimonio netto) alla medesima data. Sotto questo profilo, il Patrimonio netto rappresenta, in via fondamentale, l'entità monetaria dei mezzi apportati solitamente dalla

proprietà o auto-generati nell'azienda, indistintamente investita, insieme ai mezzi di terzi, nelle attività patrimoniali. Si compone di sei capitoli ideali aventi diversa origine:

1) I finanziamenti per investimenti: sono costituiti dai finanziamenti regionali e di altri enti finalizzati a specifiche attività di investimento. Tale posta del Patrimonio netto viene utilizzata per la sterilizzazione degli ammortamenti, secondo criteri svincolati dall'utilizzo finanziario dei fondi che ad essa sono collegati. I finanziamenti sono iscritti per gli importi stabiliti in atti di diritto privato giuridicamente vincolanti, conseguenti a provvedimenti amministrativi concessori ed alla prevista attività contrattuale della pubblica amministrazione, da cui consegue con certezza e secondo la regolazione specifica l'esigibilità delle somme.

2) Le donazioni vincolate ad investimenti: sono costituiti dai finanziamenti per lascito o donazione da enti e persone fisiche finalizzati a specifici investimenti. L'iscrizione a capitale netto è subordinata all'esplicita accettazione da parte dell'azienda e dalla relativa valutazione di convenienza. Anche tali componenti del Patrimonio netto sono utilizzati per la sterilizzazione degli ammortamenti dei beni cui si riferiscono.

3) Il fondo di dotazione: rappresenta l'insieme dei beni, delle risorse finanziarie o del capitale (in denaro o in natura) che costituiscono il patrimonio originario e la base finanziaria di un ente

4) I contributi per ripiano perdite: Sono costituiti dai contributi regionali al ripiano delle perdite dell'esercizio in corso o precedenti.

5) Utili o perdite portati a nuovo: sono gli utili (o le perdite) maturati nei precedenti.

6) Utile o perdita dell'esercizio: sono gli utili (o le perdite) maturati nell'esercizio in corso.

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Voce A – Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 2.510.120 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 667.164.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.4 C.C., nonché la composizione della voce "Altre riserve di utili".

Si segnala che l'incremento del fondo di dotazione è dovuto alla correzione del valore attribuito ai beni strumentali ed ai relativi fondi di ammortamento istituiti all'1/1/2007, con il passaggio alla contabilità economica. Dal momento che, in ossequio ai postulati di bilancio, non avrebbe rappresentato un comportamento corretto imputare tale valore ad una componente positiva di conto economico, gli importi corretti sono stati imputati al fondo di dotazione.

	Valore inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore Finale
I. Finanziamenti per investimenti	502.603	0	-73.002	429.601
II. Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	111.449	569.768	0	681.217
III. Fondo di dotazione	1.137.319	170.398	0	1.307.717
<i>1 - fondo di dotazione</i>	<i>234.057</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>234.057</i>
<i>2 - riserve di utili indisponibili</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

3 - altre riserve di utili	903.262	170.398	0	1.073.660
IV. Contributi per ripianamento perdite				
V. Utili (perdite) portati a nuovo	81.870	9.715	0	91.585
VI. Utile (perdita) dell'esercizio	9.715	0	-9.715	0
TOTALE	1.842.956	749.881	82.717	2.510.120

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti aventi le seguenti caratteristiche:

- natura determinata;
- esistenza certa o probabile;
- ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio.

I fondi rischi e oneri non possono mai superare l'importo necessario alla copertura delle perdite, degli oneri o dei debiti a fronte dei quali sono stati costituiti. Si ricorda come le passività che danno luogo ad accantonamenti a fondi per rischi ed oneri sono di due tipi:

ACCANTONAMENTI PER PASSIVITÀ CERTE, IL CUI AMMONTARE O LA CUI DATA DI SOPRAVVENIENZA SONO INDETERMINATE

Si tratta in sostanza di fondi spese, ossia di costi, spese e perdite di competenza dell'esercizio in corso (o di esercizi precedenti) per obbligazioni già assunte alla data di bilancio od altri eventi già verificatisi (maturati) alla stessa data, ma non ancora definiti esattamente nell'ammontare o nella data di sopravvenienza. Si tratta, quindi, di obbligazioni che maturano con il passare del tempo o che sorgono con il verificarsi di un evento specifico dell'esercizio in corso, ovvero di perdite che si riferiscono ad un evento specifico verificatosi nell'esercizio in corso (o in esercizi precedenti), le quali non sono ancora definite esattamente nell'ammontare e nel tempo di estinzione, ma che comportano un procedimento ragionieristico di stima.

ACCANTONAMENTI PER PASSIVITÀ LA CUI ESISTENZA È SOLO PROBABILE (COSIDDETTE «PASSIVITÀ POTENZIALI» O FONDI RISCHI)

Per «passività potenziali» si intendono passività connesse a situazioni già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro. E' utile ricordare che i fondi del passivo non possono essere utilizzati per:

- a) rettificare i valori dell'attivo.
- b) attuare «politiche di bilancio», tramite la costituzione di generici fondi rischi privi di giustificazione economica.
- c) iscrivere rettifiche di valore o accantonamenti derivanti esclusivamente dall'applicazione di norme tributarie e prive di giustificazione civilistica (quali i fondi per ammortamento anticipato, i fondi per contributi, ecc.).

In considerazione della loro natura i fondi per rischi ed oneri debbono essere esposti nello stato patrimoniale, e si distinguono in:

- fondi Imposte;
- fondi Rischi;
- altri fondi.

Nel bilancio è stato iscritto un apposito "Fondo per rinnovi contrattuali" per un importo pari ad Euro 7.811; rispetto all'esercizio precedente la voce non mostra variazioni. In tale fondo sono stati volontariamente accantonati gli importi per far fronte a futuri aumenti contrattuali dei dipendenti.

Oltre a quanto sopra, nel corso dell'esercizio 2021 è stato accantonato per la prima volta un "Fondo rischi" pari ad Euro 40.000; si è registrata una prima variazione nell'esercizio 2024, mentre la voce al termine dell'esercizio 2025 fa registrare un valore pari ad Euro 202.859 facendo registrare una variazione in aumento pari ad Euro 32.859 rispetto all'esercizio precedente.

Rispetto all'esercizio 2024 la voce fa segnare un incremento pari ad Euro 32.859; l'accantonamento si è reso necessario a seguito di un contenzioso sollevato da alcuni ospiti della struttura che si fonda sulla qualificazione di alcune prestazioni come socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria, richiamando normativa e giurisprudenza favorevole alla copertura integrale da parte del SSN. Di contro, nel riscontro fornito dall'Azienda, si evidenzia che le prestazioni erogate rientrano nella disciplina della lungo-assistenza residenziale, per la quale è prevista una compartecipazione alla spesa tra sistema sanitario, ente locale e utente, come da normativa vigente e da impegno sottoscritto all'atto dell'ingresso.

Debiti

I debiti rappresentano obbligazioni a pagare ammontari determinati di solito ad una data prestabilita. Nelle aziende di servizi alla persona tali obbligazioni derivano di solito dall'acquisto di prodotti, materiali e servizi sanitari e non sanitari.

I debiti includono anche gli ammontari che devono essere pagati, secondo la vigente normativa (in materia di amministrazioni pubbliche), al personale, per imposte, ed altri.

I debiti non vanno confusi con i fondi per rischi ed oneri che accolgono gli accantonamenti destinati a coprire passività aventi natura determinata, esistenza certa o probabile e ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio.

In base al Principio Contabile per le aziende sanitarie della Regione Toscana n.11 l'evidenziazione dei debiti nello stato patrimoniale deve avvenire considerando le varie caratteristiche che i debiti stessi hanno. In considerazione della natura del creditore, i debiti si distinguono in:

- debiti verso istituti finanziari;
- debiti verso Regione Toscana;
- debiti verso Comuni;
- debiti verso Aziende Sanitarie Pubbliche;
- debiti verso ARPA;
- debiti verso fornitori
- debiti verso Istituto Cassiere;
- debiti tributari;
- debiti verso istituti di previdenza;
- altri debiti.

Quando nell'ambito delle categorie sopra indicate vi siano debiti di importo rilevante verso creditori che hanno peculiari caratteristiche di cui è importante che il lettore del bilancio abbia conoscenza, tali debiti devono avere separata indicazione in Nota integrativa.

In considerazione della scadenza, i debiti devono essere distinti nello stato patrimoniale in:

- entro 12 mesi: cioè con scadenza entro l'esercizio successivo, con scadenza indeterminata ovvero pagabili su richiesta del creditore;
- oltre 12 mesi: e cioè con scadenza oltre l'esercizio successivo.

I debiti debbono essere esposti nello stato patrimoniale nella voce D. Debiti con la classificazione minima indicata nello schema di bilancio.

L'importo dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per complessivi euro 1.171.907.

Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 261.947

	Valore inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore Finale	Di cui > 12 mesi
Debiti verso istituti finanziari	0	0	0	0	0
Debiti verso Regione Toscana	0	0	0	0	0
Debiti verso Comuni	0	0	0	0	0
Debiti verso Aziende Sanitarie Pubbliche	0	0	0	0	0
Debiti verso ARPA	0	0	0	0	0
Debiti verso fornitori	863.786	0	271.021	1.134.807	0
Debiti verso Istituto Cassiere	0	0	0	0	0
Debiti tributari	1.595	0	(2.189)	(594)	0
Debiti verso istituti di previdenza	(61)	0	(374)	(435)	0
Altri debiti	44.640	0	(6.511)	38.129	38.129
Totale	909.960	0	261.947	1.171.907	38.129

Nota Integrativa Conto Economico

Si riportano nella seguente tabella i ricavi prodotti dall'azienda nel corso dell'esercizio raffrontati con quelli dell'esercizio precedente e suddivisi per tipologia. Ai fini di una maggiore chiarezza espositiva, pur non alterando la classificazione richiesta dall'Allegato n.2 dei Principi Contabili per le aziende sanitarie della Regione Toscana, a cui le aziende di servizi alla persona devono attenersi, si è derogato alla nomenclatura ivi prevista ed optato per una più simile a quella adottata dalla struttura.

Valore della Produzione

	Valore inizio esercizio	Variazione	Valore Finale
Ricavi per quote sociali ospiti	1.880.424,40	67.446,71	1.947.871,11
Ricavi per quote sociali Enti	205.450,22	-21.676,62	183.773,60
Ricavi per quote Sanitarie	1.897.453,09	34.505,87	1.931.958,96
Altri ricavi da prestazioni	14.357,55	1.166,45	15.524,00

Ristoro ASL Covid	0,00	0,00	0,00
Totale A1)	3.997.685,26	81.442,41	4.079.127,67
Esistenze iniziali prodotti finiti	0,00	0,00	0,00
Totale A2)	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi	286.374,00	-166.648,77	119.725,23
Contributi ristoro ASL per Covid	0,00	0,00	0,00
Totale A5)	286.374,00	-166.648,77	119.725,23
VALORE DELLA PRODUZIONE	4.284.059,26	-85.206,36	4.198.852,90

Costi della Produzione

Il totale dei costi della produzione ammonta ad Euro 4.194.580 e fa segnare una diminuzione rispetto all'esercizio precedente pari ad Euro 98.214.

Tale voce è costituita per il 92,65% da costi per servizi; nella tabella che segue si vanno analiticamente a riepilogare, per maggiore chiarezza ed informazione, le voci di importo più rilevante afferenti alla voce B7) del conto economico:

Servizio di coordinamento generale	41.190
Servizio di assistenza agli anziani	1.992.458
Servizio infermieristico	322.126
Servizio di fisioterapia	81.331
Servizio animazione degenti	74.478
Servizio di portiere/uscieri	17.432
Servizio segreteria	62.380
Servizio coordinamento	82.365
Servizio di supporto psicologico	17.783
Servizio di podologia	8.730
Servizio di ristorazione	401.650
Servizio di lavanderia	79.385
Servizio di pulizia	216.395
Servizio di parrucchiera	14.245
Servizio di manutenzione	27.318

Imposte relative all'esercizio corrente

Nell'esercizio sono maturate imposte per un importo complessivo pari ad Euro 1.065, riferibili ad IRES per Euro 947 e ad IRAP per Euro 118.

Nota Integrativa Parte Finale

Sulla base di quanto sopra esposto si evidenzia che l'associazione ha chiuso il bilancio in perfetto pareggio e non vi sono pertanto somme da destinare a riserva o perdite da ripianare.

Figline e Incisa Valdarno, lì 31 marzo 2026

3. Relazione del Direttore ASP sulla gestione d'esercizio 2025

3.1 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d'esercizio 2025

Considerazioni generali

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Centro Residenziale Lodovico Martelli (d'ora in poi ASP) svolge il proprio *core business* nel settore socio-assistenziale con prevalente attività di assistenza residenziale per anziani non autosufficienti.

L'attività viene svolta nella sede di proprietà ASP, Casa Martelli (Via della Resistenza n. 99), e nella sede in concessione d'uso alla ASP, ma di proprietà della Azienda USL Toscana Centro, RSA S. Romolo Casa Argia (Via San Romolo n. 1), poste entrambe nel Comune di Figline e Incisa Valdarno.

L'esercizio 2025 non ha comportato variazioni nella tipologia delle attività svolte. L'offerta prevede complessivamente n. 80 posti residenziali per non autosufficienti (modulo base), n. 7 posti residenziali per utenti con disturbi cognitivo comportamentali (modulo 3), n. 11 posti residenziali per autosufficienti (RA), n. 10 posti semiresidenziali (Centro Diurno) e 2 posti temporanei per persone autosufficienti segnalate dai Servizi Sociali del Valdarno Fiorentino in situazione di emergenza.

Con la presente relazione si forniscono i dati e gli elementi economici più significativi dell'esercizio 2025 che si chiude con un pareggio finanziario complessivo di competenza.

Questo pareggio conferma un'inversione di tendenza già evidenziato nello scorso esercizio rispetto al biennio caratterizzato dall'emergenza COVID-19, ma non permette una sicurezza previsionale per la profonda crisi che attanaglia il sistema RSA.

Con sostenibilità si intende la capacità di un'organizzazione di sopravvivere nel medio-lungo periodo con risultati positivi e producendo valore. La sostenibilità può poi essere declinata in termini economici, sociali o ambientali.

Soffermandoci sul primo aspetto (sostenibilità economica del sistema RSA), la prima causa del calo drastico dei margini durante la pandemia risiedeva nella riduzione dell'occupazione dei posti letto.

La seconda causa era l'aumento dei costi energetici e delle materie prime.

La terza l'aumento del costo del lavoro.

Se il primo punto è stato recuperato ed ha permesso la tenuta economica della ASP preservando il contenuto e gli *standard* di qualità, gli altri due punti rappresentano ancora una fonte di incertezza per l'esercizio 2026. Considerato che l'82% dei costi è rappresentato dai corrispettivi per i servizi appaltati, il dubbio riguarda la capacità di sostenere gli incrementi tabellari previsti dai nuovi CCNL delle Cooperative Sociali e CCNL Pubblici Esercizi, Ristorazione collettiva e commerciale e Turismo.

In attesa di riforme strutturali, senza nessuna risorsa aggiuntiva proporzionale, sussiste il rischio di accrescere il deficit e compromettere i margini della sostenibilità economica del sistema RSA.

La dinamica futura del finanziamento pubblico indubbiamente sarà la determinante della sopravvivenza del settore.

Per quanto le leve di governo economico nella gestione tipica di una RSA siano limitate e, nel caso di una ASP, fortemente condizionate da normativa specifica degli enti pubblici oltre che da *stakeholder* politici, in uno scenario internazionale così difficilmente predicibile, si è ritenuto opportuno tenere un comportamento di gestione improntato alla prudenza con particolare attenzione al contenimento dei costi e sostanziale riduzione degli investimenti.

E questo mantenendo peraltro inalterati e senza mettere a ricavo tutti i servizi aggiuntivi che la ASP garantisce gratuitamente (podologa, parrucchiera, certificazioni mediche specialistiche, musicoterapia, lavanderia interna, servizio cup interno, ritiro farmaci e ricette mediche, attività esterne, ecc.) e massimizzando tutte

quelle attività di animazione esterne alla struttura e che comportano costi legati ad ore aggiuntive, trasferte, biglietti, ... Nel 2025 sono state contate 87 attività extra, quasi due a settimana!

Una ulteriore fonte di incertezza e inquietudine riguarda l'onere del pagamento per prestazioni che hanno una prevalenza sanitaria rispetto a quella assistenziale: devono essere sostenute *in toto* dal sistema sanitario o deve essere mantenuta una componente sociale a carico dell'utenza? Non esiste ancora una normativa chiara e puntuale che distingue tra costi sanitari, costi di natura alloggiativa e che affronti il tema delle compartecipazioni. In assenza di un solido riferimento, la giurisprudenza non ha ancora espresso in maniera univoca e definitiva questo principio. Ed anche la ASP ha in corso un procedimento innanzi al Tribunale di Firenze per il quale è stato fatto ricorso in cassazione in attesa di pronuncia. Inoltre, a marzo 2025 è stato presentato un altro procedimento per il quale la prima udienza è programmata a settembre 2026. Ed ancora una ulteriore istanza di rimborso retta è stata avanzata alla ASP a marzo 2026 per la quale ancora non è stato avviato nessun procedimento.

La questione è nota sia livello regionale (con tavoli di confronto e dibattiti promossi dalla Regione) che nazionale (a titolo esemplificativo l'emendamento governativo, poi ritirato, all'art. 30 della L. 730/1983 sulle rette RSA). Pertanto, la gravità e l'incertezza hanno imposto al Consiglio di Amministrazione di questa ASP, tenendo conto delle indicazioni del Collegio dei Sindaci Revisori, di accantonare € 32858,51 in apposito fondo rischi nel Bilancio 2025 (Deliberazione n 5 del 7/05/2026)

Se nei prossimi passaggi di questa relazione verranno accennate le ricadute sui conti economici degli aspetti macroeconomici e particolari che hanno determinato un aggravio dei costi operativi, in questa introduzione merita almeno un richiamo il rischio collegato alla sostenibilità sociale.

In funzione dell'effetto *baby boomer* si assisterà ad un aumento del numero complessivo di anziani soli sempre più longevi, ma con meno salute.

Negli anni del Covid il settore RSA ha dovuto profondamente modificare la sua organizzazione e lo stesso rapporto con la rete ospedaliera. Il settore deve promuovere modelli di servizio che siano coerenti con l'evoluzione dei bisogni espressi. La tendenza si è quindi modificata ampliando l'offerta dei servizi superando le tipologie esistenti e articolando modelli ibridi e flessibili.

Nel frattempo, la riforma dell'assistenza agli anziani prevista dalla Legge 33 del 23 marzo 2023 "*Deleghe al governo in materia di politiche in favore delle persone anziane*" non trova realizzazione nonostante il decreto attuativo 29/2024. E, con riferimento ai servizi residenziali, delle promesse di "*misure idonee a perseguire adeguati livelli di intensità assistenziale, anche attraverso la rimodulazione delle dotazioni di personale in funzione della numerosità degli anziani e delle loro specifiche esigenze*" non si trova traccia.

Si assiste invece ad una concorrenza aggressiva, se non vero e proprio *dumping*, di gruppi multinazionali a discapito di aziende piccole e più deboli dopo la pandemia.

La rapida diffusione della pandemia ha agito da catalizzatore per un'accelerazione tecnologica e digitale senza precedenti spingendo professionisti, aziende e *policy maker* a complementare i servizi sanitari con la diagnostica domiciliare ed a progettare sistemi di domotica assistenziale che offrano interventi proattivi alle situazioni di pericolo e allerta con l'aiuto della Intelligenza Artificiale.

Le risorse umane diventano pertanto parte integrante e preminente del patrimonio aziendale e richiedono grande impegno al loro impiego, alla loro formazione e valorizzazione.

L'assenza di chiari percorsi di carriera e livelli salariali bassi, in un settore dove numerose mansioni sono usuranti dal punto di vista sia fisico che psicologico, esita in una maggiore mobilità del personale e conseguente ricerca di nuove candidature. La difficoltà non sta solo nella ricerca di personale quanto nel trovare personale qualificato, formarlo e trattenerlo. Si instaura così un circolo vizioso caratterizzato da personale insoddisfatto, elevato *turnover* e difficoltà nella ricerca di sostituti idonei a causa di candidature ritenute inadeguate agli *standard* di qualità attesi nel lavoro di cura e assistenza.

Attualmente il 58% degli OSS e la totalità degli infermieri tranne 2 hanno meno di 4 anni di anzianità di servizio e spesso presentano un *background* migratorio.

La necessità di risorse aggiuntive, la contrazione di personale qualificato e motivato e l'assenza di un quadro normativo certo e rispettoso dei reali bisogni sociali espressi dal territorio convergono in un clima di messa in discussione dei servizi socioassistenziali residenziali esistenti col rischio di minare la fiducia dei cittadini e delle istituzioni e portare il sistema RSA al *default*.

Una ultima annotazione riguarda il Consiglio di Amministrazione che nel 2025 ha visto modificarsi la sua composizione. Ad oggi risulta così composto:

- Gianna Magherini – Presidente (Delibera n. 4 dell'8 marzo 2022)
- Marzio Rossi – Vice Presidente (Delibera n. 4 dell'8 marzo 2022)
- Peraldo Ciucchi – Consigliere (Delibera n. 43 del 19 settembre 2024)
- Vanna Bacci – Consigliere (Delibera n. 43 del 19 settembre 2024)

Il CdA ha infatti preso atto, con delibera n. 34 del 3 dicembre 2025, delle dimissioni del Consigliere Gionata Vignolini presentate in data 21 novembre 2025 e a suo tempo nominato dal Comune di Figline e Incisa Valdarno. La ASP ha pertanto richiesto all'Amministrazione Comunale di Figline e Incisa Valdarno la nomina del quinto membro in sostituzione del dimissionario Consigliere Vignolini.

3.2 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d'esercizio 2025

Analisi delle principali voci di ricavo

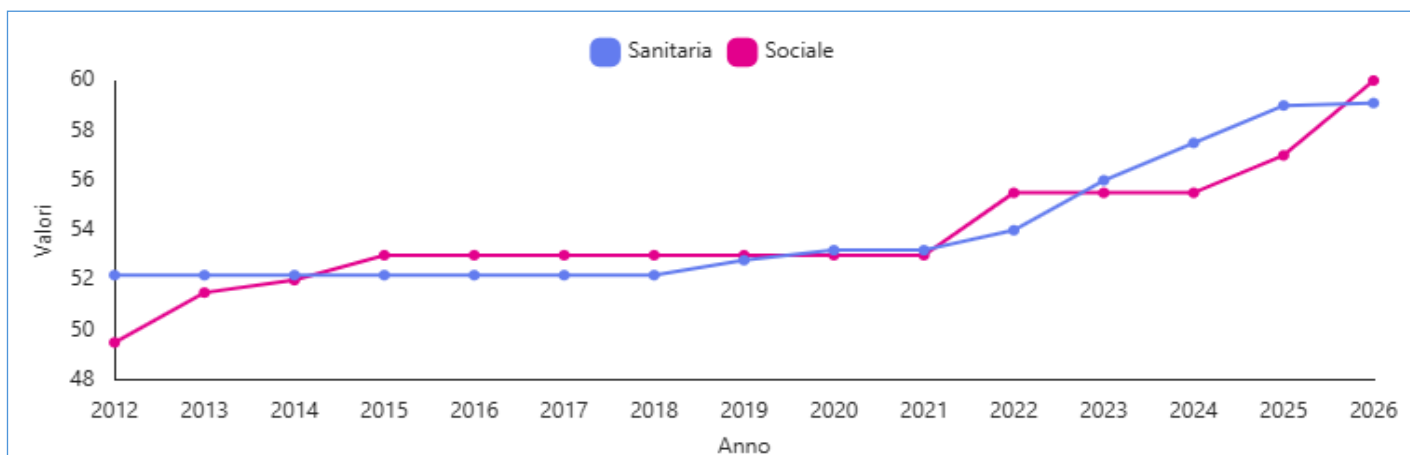
I proventi della ASP derivano dalla corresponsione delle rette calcolate a giornata assistenziale per i servizi di RSA (modulo base e modulo disturbi cognitivi comportamentali), RA (Residenza Assistenziale per autosufficienti) e Centro Diurno anziani.

I ricavi per RSA e Centro Diurno anziani possono essere corrisposti in quota parte dalle Aziende Sanitarie di competenza (quota sanitaria) e nella restante parte dall'utenza (quota sociale). In base all'indicatore ISEE il Comune di appartenenza dell'utente può essere tenuto alla compartecipazione sulla quota sociale (ricavi quota sociali enti).

Se non viene riconosciuto il diritto alla quota sanitaria è prevista l'accoglienza in regime privato.

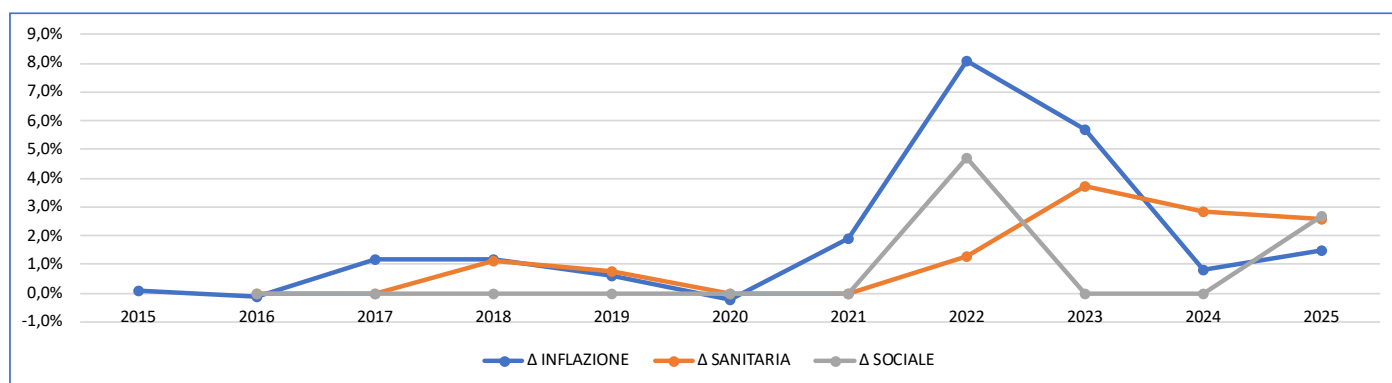
Riguardo alla residenza per autosufficienti (RA), la retta è dovuta unicamente per costi alberghieri e sociali ed è pertanto a totale carico dell'utente, salvo eventuale compartecipazione dell'ente locale di competenza.

Di seguito (*Tab.1*) gli incrementi delle quote sanitarie convenzionate (modulo base) e sociali (applicate agli utenti) dal 2012 al 2026.



Tab.1 Incremento Quota Sanitaria e Quota Sociale

Se si confrontano gli incrementi annui percentuali di inflazione, quota sociale e quota sanitaria si osserva come post pandemia gli adeguamenti delle quote siano stati inferiori all'aumento dei prezzi fino al 2024, quando, solo la quota sanitaria risale. (Tab.2).



Tab.2 Confronto tra gli incrementi annui percentuali di inflazione, quota sociale e quota sanitaria

Considerato come le quote sanitarie siano esogene, ossia stabilite con atto regionale e vincolanti per tutte le strutture accreditate, l'unica possibilità di intervento in autonomia da parte della ASP riguarda la quota sociale a carico dell'utente (ma non la quota riconosciuta dai Comuni) e la quota per gli inserimenti in regime privatistico. Con propria deliberazione n. 20 del 7 luglio 2022, il Consiglio di Amministrazione aveva innalzato la quota sociale ferma dal 2014 di 2,5 €/die (da € 53 a € 55,50) con decorrenza 1° agosto 2022. Nessun incremento era stato invece previsto per il 2023 ed il 2024. Con propria deliberazione n. 52 del 10 dicembre 2024 il Consiglio di Amministrazione ha nuovamente rivisto la quota sociale che è stata incrementata di 1,5 €/die (da € 55,50 a € 57,00) con decorrenza 1° gennaio 2025. Con deliberazione n. 35 del 3 dicembre 2025 il Consiglio di Amministrazione ha previsto un ulteriore aumento della quota sociale con un incremento di 3 €/die (da € 57 a € 60) con decorrenza dal 1° gennaio 2026.

Allo stesso tempo il Consiglio di Amministrazione con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2023 aveva innalzato la retta per gli inserimenti in regime privatistico di 2 €/die (quota sanitaria privata), con decorrenza 1° gennaio 2024. Nel 2025 è stata rivista nuovamente e incrementata di 3,00 €/die sempre con decorrenza 1° gennaio 2025 (deliberazione n. 52 del 10 dicembre 2024). Per il 2026 non sono stati previsti ulteriori aumenti per la quota sanitaria privata.

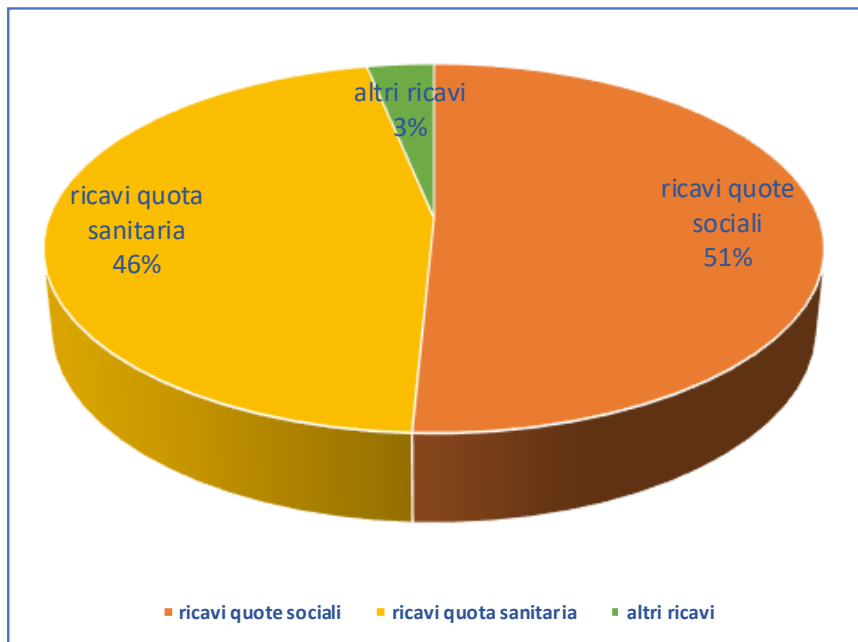
L'ammontare dei ricavi percepiti in regime privato della quota sanitaria e quota sociale, resta comunque inferiore alla somma di quota sanitaria e quota sociale in regime convenzionato col SSN.

In Tab.3, sono riportati gli importi delle rette per i vari moduli in regime privato o convenzionato col SSN e incorporati in quota sanitaria e quota sociale nel corso del 2023 e previsti nel 2026.

quota	dal 1° gennaio 2023	dal 1° luglio 2023	dal 1° gennaio 2024	dal 1° gennaio 2025	dal 1° gennaio 2026
quota sanitaria modulo base	54,00	56,00	57,60	59,10	59,10
quota sanitaria modulo 3	68,53	68,53	68,53	68,53	68,53
quota sanitaria diurno	32,40	33,60	34,56	35,46	35,46
quota sanitaria regime privato	50,00	50,00	52,00	55,00	55,00
quota sociale	55,50	55,50	55,50	57,00	60,00
quota sociale diurno	33,00	33,00	33,00	33,90	35,70
quota sanitaria diurno regime privato	32,40	32,40	33,60	35,40	35,40

Tab 3 Rette scorperate tra quota sanitaria e quota sociale suddivise tra i vari moduli

Nell'esercizio 2025 la somma di quote sociali (€ 2.131.645) e quote sanitarie (€ 1.931.959) rappresenta circa il 97% della voce ricavi (Tab.4).

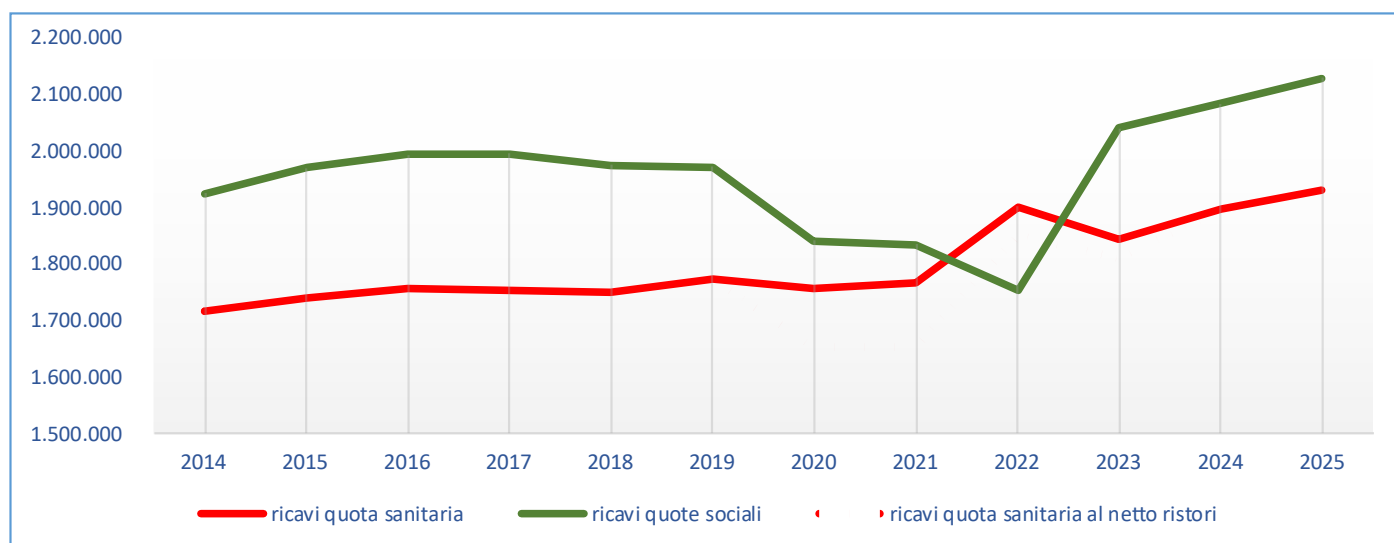


Tab.4 Suddivisione Ricavi

Il grafico in Tab.5 illustra fino al 2019 un trend lineare dovuto ad un case mix degli ospiti invariato ed alla collegata continuità economica delle quote sociali e sanitarie (salvo i leggeri incrementi evidenziati in Tab.1). Il 2020 è l'anno del Covid-19, ed i minori introiti derivavano direttamente dal calo del tasso di occupazione che si ripresentava nel 2021.

Nel 2022 l'inversione tra quote sanitarie e sociali deriva non tanto dai ristori della Regione Toscana quanto dalla apertura di bolle covid nelle due strutture ed alla conseguente presa in carico dei positivi da parte del Servizio Sanitario Regionale attraverso specifica convenzione che prevedeva una diversa e unica quota sanitaria di € 132 che azzerava quella sociale.

Nel 2023 le quote sociali sono tornate la principale fonte di ricavo nonostante i ristori del primo semestre e gli incrementi della quota sanitaria per il secondo. Stesso trend per il 2024 e 2025; si ricorda che 11 (più due in urgenza) sono posti dedicati a persone autosufficienti cui non viene riconosciuta quota sanitaria.



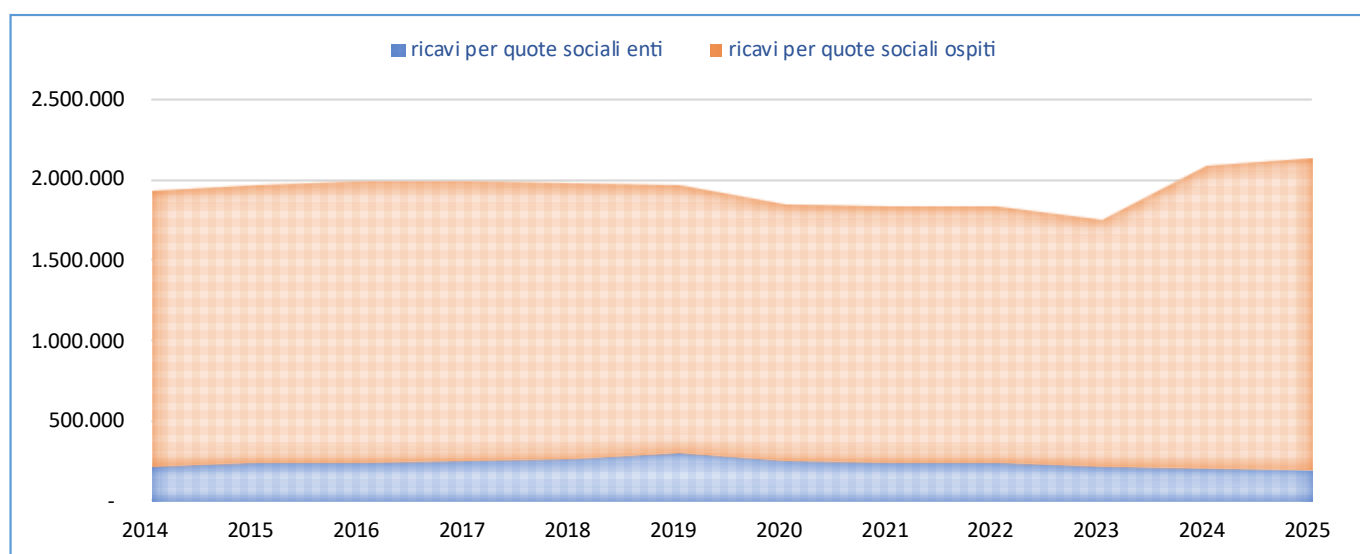
Tab.5 Confronto ricavi quota sanitaria e quota sociale

Di seguito (Tab.6) anche i dettagli in valori assoluti ed i numeri indice di quote sociali e quote sanitarie, quest'ultime lorde o al netto dei ristori.

trend ricavi da quote	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ricavi quota sanitaria	1.717.248	1.741.227	1.758.657	1.754.490	1.749.882	1.775.861	1.756.274	1.766.467	1.902.974	1.843.864	1.897.453	1.931.959
anno indice 2014	100	101	102	102	102	103	102	103	111	107	110	113
ricavi quota sanitaria al netto	1.717.248	1.741.227	1.758.657	1.754.490	1.749.882	1.775.861	1.652.590	1.652.368	1.851.882	1.812.381	1.897.453	1.931.959
anno indice 2014	100	101	102	102	102	103	96	96	108	106	110	113
ricavi quote sociali	1.926.660	1.971.799	1.995.937	1.996.487	1.977.624	1.972.922	1.842.561	1.835.376	1.753.414	2.042.974	2.085.875	2.131.645
anno indice 2014	100	102	104	104	103	102	96	95	91	106	108	111

Tab.6 Valori quote

La ripartizione tra quote sociali ospiti (a carico dei residenti e/o dei loro familiari) e quote sociali enti (parzialmente o *in toto* a carico delle amministrazioni comunali fino ad un massimo di € 53,50) non appare particolarmente significativo subendo un andamento lineare nel tempo dove le quote a carico degli enti oscillano tra il 9% ed il 18% dell'ammontare complessivo (Tab.7).



Tab.7 Ricavi per quote sociali Enti e quote sociali Ospiti

Nel 2023, considerata la profonda crisi del settore RSA, la Regione Toscana aveva prima riattivato i ristori (Tab.8) per i primi sei mesi dell'anno come nel 2022, sebbene con un importo inferiore (deliberazione GRT n. 9 del 31 gennaio 2022), e quindi finalmente promosso una revisione delle quote sanitarie modulo base (deliberazione GRT n.1132 del 25 settembre 2023) secondo *step* annuali successivi come descritto in Tab.9. Ad oggi non sono stati previsti ulteriori aumenti ed adeguamenti della quota sanitaria a fronte del costante aumento dei costi di gestione come anticipato nel paragrafo precedente e meglio descritto in quello successivo. Non è stata invece ancora modificata la quota sanitaria prevista per il modulo 3 (disturbi cognitivi comportamentali) che resta invariata dal 2018.

2020	2021	2022	2023
103.684	114.100	51.091	31.483

Tab.8 Ristori percepiti

2022	2023	2024	2025
54,00	56,00	57,60	59,10

Tab.9 Step incremento quota sanitaria

Si tratta di aumenti o aiuti che non solo non permettono il recupero del *gap* inflazionistico, ma soprattutto non garantiscono le future coperture degli adeguamenti derivanti dal rinnovo contrattuale delle cooperative sociali e della ristorazione.

La dinamica futura del finanziamento pubblico indubbiamente sarà la determinante della sopravvivenza del settore.

Con queste premesse è evidente come, per un'azienda pubblica quale la nostra, le quote come fattore di moltiplicazione dei ricavi non permettano una adeguata *governance* in quanto esogene (quota sanitaria) o solo parzialmente endogene (quota sociale) anche per le evidenti ricadute politiche.

Occorre quindi soffermare l'attenzione su quelle che sono le giornate di presenza e l'analisi del tasso di occupazione.

La *Tab.10* illustra la differenza rilevata nelle presenze effettive nei vari moduli presenti nelle strutture per gli anni 2019 – 2025.

La *Tab.11* illustra per lo stesso periodo il tasso di occupazione considerato come l'intervallo di *turnover*, ossia il periodo intercorrente tra le dimissioni di un residente e la successiva ammissione di un altro.

presenze effettive periodo 2019 - 2025	ASP centro Residenziale						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
modulo 3	2.517	2.482	2.537	2.547	2.548	2.558	2.524
non autosufficienti	28.825	27.638	27.747	27.464	28.692	28.838	28.626
autosufficienti	4.126	4.020	3.994	4.006	3.886	4.459	4.389
<i>residenziali</i>	35.468	34.140	34.278	34.017	35.126	35.855	35.539
centro diurno	2.574	510	210	967	2.350	2.549	2.350
TOTALE	38.042	34.650	34.488	34.984	37.476	38.404	37.889

Tab.10 Presenze effettive anni 2019-2025

tasso occupazione periodo 2019 - 2025	ASP centro Residenziale						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
modulo 3	98%	97%	99%	100%	100%	100%	99%
non autosufficienti	98%	94%	95%	94%	98%	98%	98%
autosufficienti	102%	100%	99%	100%	97%	111%	109%
centro diurno	124%	25%	8%	36%	87%	94%	87%

Tab.11 Tasso di occupazione anni 2019-2025

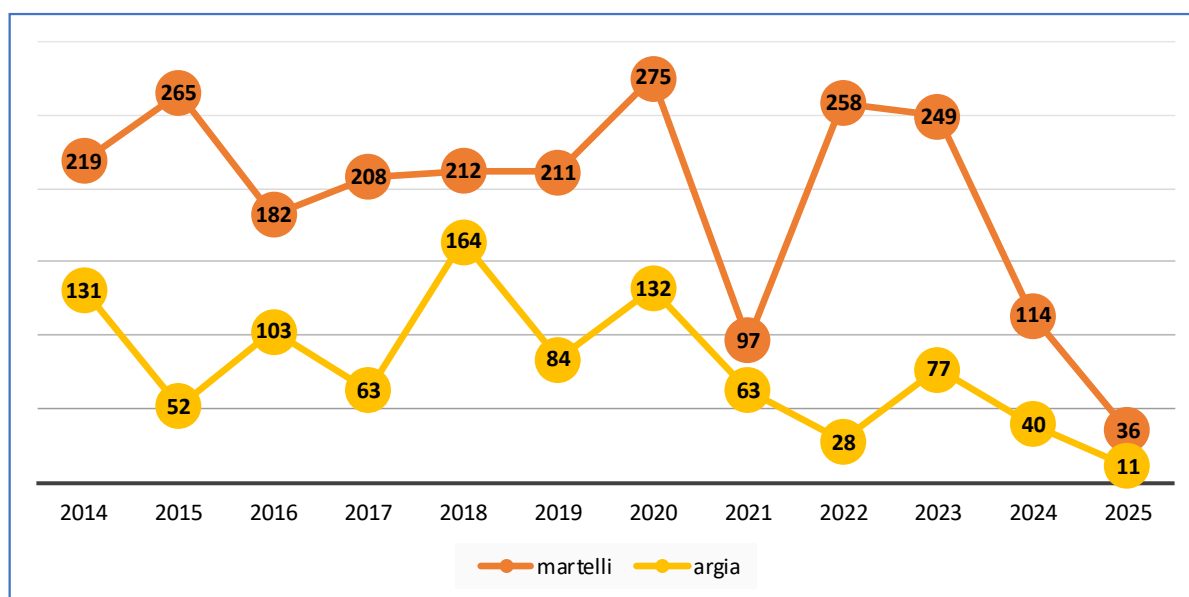
Chiaramente per arrivare a questi numeri impattano variabili non immediatamente misurabili *ex ante* quali numeri di decessi (*Tab.12 e Tab.13*) e giornate di ricovero ospedaliero (*Tab.14*).

martelli	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	anno
2014	3	0	0	1	0	4	1	1	2	1	0	4	17
2015	2	2	1	0	1	1	3	0	0	3	1	2	16
2016	1	0	0	0	1	1	2	0	0	2	0	1	8
2017	3	2	0	0	0	1	0	0	0	0	4	4	14
2018	0	0	2	1	1	0	0	2	4	0	3	4	17
2019	0	2	1	1	2	1	1	1	2	0	1	0	12
2020	0	0	1	0	1	0	3	1	0	5	3	3	17
2021	1	0	3	0	2	3	4	1	0	0	0	2	16
2022	5	6	2	7	2	5	1	2	3	0	3	1	37
2023	1	1	1	4	2	1	2	1	0	0	2	1	16
2024	2	1	1	3	2	0	2	1	2	2	0	0	16
2025	0	1	1	4	2	0	3	0	1	1	1	1	15

Tab.12 Numeri decessi Casa Martelli

argia	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	anno
2014	4	0	3	1	0	3	0	2	0	0	1	1	15
2015	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	2	0	6
2016	0	1	1	1	1	0	0	0	0	2	2	2	10
2017	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2	4
2018	1	2	0	0	1	0	1	1	2	2	1	0	11
2019	2	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
2020	2	0	1	1	2	1	3	0	2	1	4	0	17
2021	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	3	7
2022	1	2	0	0	1	0	1	1	2	1	1	2	12
2023	0	1	0	1	2	0	1	0	0	0	0	1	6
2024	1	1	1	1	0	3	1	1	1	1	2	1	14
2025	3	0	2	2	0	1	0	0	1	1	1	0	11

Tab.13 Numeri decessi Casa Argia



Tab.14 Giornate Ricoveri ospedalieri

Per una corretta lettura del grafico occorre ricordare come il numero dei ricoveri ospedalieri di Casa Martelli del 2023 (n. 249 giornate) sia viziato dalle assenze di due residenti che hanno soggiornato in una lungodegenza per complessivi 133 giornate. Togliendo questi picchi anomali le giornate di assenza per ricovero ospedaliero risultano 116 nel 2023 e 114 nel 2024; numeri sotto la media degli anni precedenti che diventano anche un indicatore di qualità assistenziale (Tab.14).

Nella Tab.15 vengono riportati gli accessi al DEA scorporati per motivi diversi da caduta o per caduta.

accessi DEA	2022	2023	2024	2025
accessi totali	90	79	76	102
di cui per caduta	20	23	26	18
di cui altro	70	56	50	84

Tab.15 Numeri di accessi al DEA

Si chiude questo paragrafo sui ricavi con un rimando al Bilancio di Previsione 2025 approvato con deliberazione n. 51 del 10 dicembre 2024. (Tab.16)

codice	descrizione	CE 2025	BP 2025	Δ	Δ %
R3001010	ricavi per quote sociali ospiti	1.947.871	1.862.905	84.966	4,56%
R3001015	ricavi per quote sociali enti	183.774	254.410	-70.636	-27,76%
R3001020	ricavi per quote sanitarie	1.931.959	2.013.098	-81.139	-4,03%
R3001025	altri ricavi da prestazione	15.524	12.000	3.524	29,37%
		4.079.128	4.142.413	-63.285	-1,53%

Tab.16 Confronto tra Consuntivo di Esercizio 2025 (CE 2025) e Bilancio di Previsione 2025 (BP 2025)

3.3 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d'esercizio 2025

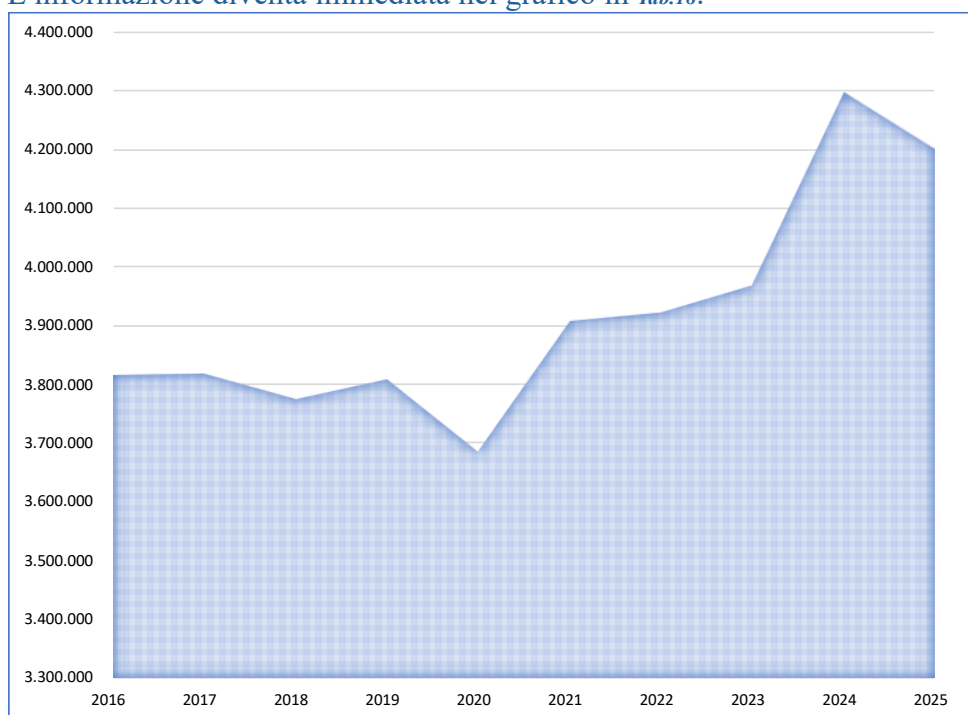
Analisi delle principali voci di costo

I costi nell'esercizio 2025 presentano una diminuzione del 2,30% rispetto al 2024 (tab.17).

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.815.915	3.818.981	3.774.306	3.808.476	3.686.020	3.907.984	3.922.138	3.968.910	4.298.349	4.199.667

Tab.17 Costi di esercizio

L'informazione diventa immediata nel grafico in Tab.18.



Tab.18 Grafico andamento costi di esercizio 2025

Evidente il calo nel 2020 dovuto al ridimensionamento occupazionale per le sopradescritte vicende; mentre il 2021 si innalza sulle medie degli anni precedenti in conseguenza dell'aumento del costo dell'appalto per la gestione dei servizi socio assistenziali e generali intervenuto a seguito dell'esercizio del diritto di opzione per un ulteriore triennio (determina n. 71 del 29 dicembre 2020).

Nel 2025 si è registrato un ridimensionamento degli effetti derivanti dal risparmio avuto a seguito di cambio gestore per le utenze e dall'applicazione dell'adeguamento contrattuale delle cooperative sociali. Tale adeguamento, articolato in più *tranche*, ha avuto il suo impatto maggiore nel corso del 2024, mentre nel 2025 l'adeguamento è avvenuto solo in due fasi per concludersi nel mese di ottobre, con un incremento complessivo pari a circa il 15%.

Diventa utile verificare la composizione dei costi e sviluppare una prima analisi delle principali voci.

Negli ultimi otto anni, da sole, quattro voci cubano tra il 91% ed il 95% dei costi complessivi d'esercizio (*Tab.19*).

voci	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
servizi	79%	79%	80%	81%	82%	83%	82%	82%	80%	83%
personale	7%	7%	6%	5%	4%	3%	3%	4%	4%	2%
utenze	6%	6%	6%	6%	6%	7%	8%	5%	6%	7%
manutenzioni ordinarie	2%	2%	2%	3%	2%	2%	2%	2%	2%	2%
Σ quattro voci di costo in %	94%	94%	93%	95%	94%	94%	95%	94%	91%	93%

Tab.19 Costi complessivi di esercizio in percentuale

La stessa informazione in numeri assoluti (*Tab.20*).

voci	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
servizi	2.998.154	3.019.751	3.006.024	3.084.263	3.017.296	3.233.357	3.198.889	3.267.888	3.449.979	3.494.772
personale	282.639	269.516	237.133	185.836	142.051	124.516	127.765	172.197	152.314	66.346
utenze	223.403	218.904	217.812	231.383	218.693	254.817	314.906	197.445	238.802	293.832
manutenzioni ordinarie	71.267	74.739	62.753	109.290	87.985	63.233	72.859	80.369	69.145	64.918
Σ quattro voci di costo	3.575.463	3.582.910	3.523.722	3.610.772	3.466.026	3.675.923	3.714.419	3.717.899	3.910.240	3.919.868
costo totale	3.815.915	3.818.981	3.774.306	3.808.476	3.686.020	3.907.984	3.922.138	3.968.910	4.298.349	4.199.667
	94%	94%	93%	95%	94%	94%	95%	94%	91%	93%

Tab.20 Costi complessivi di esercizio in valore assoluto

Verranno di seguito analizzate singolarmente le quattro voci indicate.

La voce "**servizi**" (U40020) nel 2025 da sola pesa l'83% del totale costi.

In assenza di una contabilità analitica che individua per le varie attività centri di costo differenziati e diretti, la composizione dei vari servizi è rimandata a ribaltamenti che utilizzano come *driver* le ore pesate con successivi aggiustamenti intervenuti negli anni (dal 2021 la codifica di un nuovo conto economico per identificare puntualmente il servizio di lavanderia esterna e dal 2022 quello di manutenzione).

Al fine di contenere i costi, mantenendo la sicurezza e la qualità dei servizi offerti, si è proceduto alla sostituzione di alcuni fornitori di servizi secondo una logica di maggiore efficienza ed economicità quali fonti energetiche, assicurazione, telefonia e internet, distributori automatici, manutenzioni ausili, lavanoio lavanderia piana.

Per facilitare la lettura e migliorare la comprensione delle varie categorie è opportuno segmentare questa voce in tre macro-raggruppamenti:

1. prestazioni socioassistenziali rivolte agli anziani

2. servizi di supporto ai centri di costo produttivi
3. servizi generali come centri di costo residuali sganciati dalla produzione

Questo è stato possibile raggruppando alcuni conti economici in conti contenitori fittizi (*Tab.21*).

voci	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	macro voci
collaborazioni coordinate e continuative	28.800	28.800							supporto
altro	1.983	2.355	1.763	2.325	3.215	2.175	1.817	5.473	generali
assicurazioni e bollo automezzi	5.478	3.366	4.796	2.750	3.818	3.645	2.907	2.456	generali
servizi e collaborazione volontariato AUSER	7.590	7.800	3.450	4.850	5.400	4.900	1.325	1.320	supporto
corsi di formazione al personale	3.338	15.768	2.480	6.095	5.118	4.738	0	0	supporto
servizio di podologia	11.481	11.481	6.697	7.254	8.000	8.188	9.200	8.730	socio assistenziali
assicurazioni diverse	11.058	11.058	8.854	11.858	24.220	23.944	20.937	13.542	generali
applicazione D. Lgs. 626/94	11.270	14.644	11.684	12.143	13.630	19.059	11.503	14.984	generali
assistenza software	8.876	10.315	10.770	14.936	9.079	21.791	9.386	7.731	generali
servizio di supporto psicologico	18.424	16.519	18.675	20.229	16.294	15.909	18.740	17.783	socio assistenziali
servizio di parrucchiera	26.268	26.727	19.898	21.554	13.053	12.767	15.011	14.245	supporto
servizio medico /geriatrico	8.542	19.070	19.931	21.590	9.911	769	0	0	socio assistenziali
servizio di lavanderia esterna				24.093	30.347	35.457	5.476	0	supporto
servizio di lavanderia	65.156	65.859	66.740	46.195	36.370	37.124	71.497	79.385	supporto
servizio di segreteria	95.195	78.752	60.469	65.501	73.132	73.086	84.107	79.812	generali
servizio di animazione	95.664	97.505	86.305	97.723	70.401	69.357	76.708	74.478	socio assistenziali
servizio di fisioterapia	100.029	110.118	116.847	123.975	74.523	75.355	85.706	81.331	socio assistenziali
servizio di coordinamento	76.968	71.607	116.789	125.509	113.213	113.956	130.201	123.555	supporto
servizio di pulizia, sanificazione e disinfestazione	233.994	236.543	244.360	256.369	198.281	200.327	227.876	216.395	supporto
servizio di manutenzione					25.034	24.845	28.791	27.318	supporto
servizio di ristorazione	345.632	353.847	340.568	335.869	335.844	382.041	402.808	401.650	supporto
servizio infermieristico	375.915	365.487	344.384	370.543	304.325	303.780	349.647	332.126	socio assistenziali
servizio assistenza agli anziani	1.474.365	1.536.644	1.531.835	1.661.996	1.825.680	1.834.677	1.896.333	1.992.458	socio assistenziali
	3.006.024	3.084.263	3.017.296	3.233.357	3.198.889	3.267.888	3.449.979	3.494.772	

Tab.21 Costi suddivisi in macro-raggruppamenti

Tutte le *prestazioni socio assistenziali rivolte agli anziani* sono di norma assicurate dalla Cooperativa Di Vittorio nel rispetto del contratto e del capitolato speciale previsto dall'appalto in essere con decorrenza 1° gennaio 2024 e di durata triennale con facoltà di esercizio del diritto di opzione per un ulteriore biennio.

Cubano il 72% della voce “servizi” ed il 60% dei costi totali 2025 e si compongono di sette aree di cui due (infermieri ed OSS) coprono da sole oltre il 92% di questo segmento (*Tab.22*).

Si ricorda che la figura del medico specialista (geriatra) nel 2024 è stata esclusa dall'appalto preferendo una convezione con l'Azienda USL Toscana Centro i cui costi rientrano in altra voce del bilancio.

voci	2025	%
servizio di podologia	8.730	0,35%
servizio di supporto psicologico	17.783	0,71%
servizio medico /geriatrico	0	0,00%
servizio di animazione	74.478	2,97%
servizio di fisioterapia	81.331	3,24%
servizio infermieristico	332.126	13,25%
servizio assistenza agli anziani	1.992.458	79,48%
	2.506.905	
<i>incidenza sulla voce servizi</i>	72%	
<i>incidenza sui costi totali</i>	60%	

Tab.22 Prestazioni socio assistenziali rivolte agli anziani

La stessa informazione per tutti gli anni del contratto precedente ed in essere (Tab.23).

voci	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
servizio di podologia	11.481	6.697	7.254	8.000	8.188	9.200	8.730
servizio di supporto psicologico	16.519	18.675	20.229	16.294	15.909	18.740	17.783
servizio medico /geriatrico	19.070	19.931	21.590	9.911	769	0	0
servizio di animazione	97.505	86.305	97.723	70.401	69.357	76.708	74.478
servizio di fisioterapia	110.118	116.847	123.975	74.523	75.355	85.706	81.331
servizio infermieristico	365.487	344.384	370.543	304.325	303.780	349.647	332.126
servizio assistenza agli anziani	1.536.644	1.531.835	1.661.996	1.825.680	1.834.677	1.896.333	1.992.458
	2.156.823	2.124.675	2.303.310	2.309.135	2.308.034	2.436.335	2.506.905
<i>incidenza sulla voce servizi</i>	70%	70%	71%	72%	71%	71%	72%
<i>incidenza sui costi totali</i>	57%	58%	59%	59%	58%	57%	60%

Tab.23 Prestazioni socio assistenziali rivolte agli anziani anni 2019-2025

Il triennio post emergenza COVID è stato caratterizzato da un velocissimo *turnover* causato dalla forte migrazione di OSS ed infermieri verso il pubblico. Tale *trend* non si è di fatto mai arrestato. Il continuo inserimento di nuovo personale infermieristico e assistenziale, talora con limitata esperienza e con differenze generazionali e culturali (in particolare personale straniero con possibili difficoltà linguistiche), ha determinato discontinuità nei processi comunicativi, rallentando la costruzione di relazioni terapeutiche e assistenziali efficaci, precedentemente consolidate.

Di seguito (Tab.24) le ore svolte negli anni 2021-2025 dalle varie figure professionali inserite nei parametri regionali previsti per l'accreditamento come da comunicazione alla Commissione di Vigilanza e Controllo della Azienda USL Toscana Centro.

La carenza di personale infermieristico del 2024, parzialmente compensata con l'innesto di ore aggiuntive di personale socioassistenziale esperto a supporto diretto ed esclusivo agli infermieri, ha visto una inversione di tendenza nel 2025 che si è invece aperto con l'innesto puntuale ed esaustivo di nuovi professionisti.

profilo professionale	2021	2022	2023	2024	2025
OSS (Coop + ASP)	80.871	82.235	78.871	75.396	77.170
animazione socio educativa	3.937	3.669	3.876	4.663	4.681
assistenza infermieristica	14.603	14.433	16.768	12.290	16.352
assistenza riabilitativa	3.878	3.070	3.172	2.913	4.180

Tab.24 ore svolte da Figure Professionali richieste da regolamento regionale 2/r 2018

Importante diventa anche il dettaglio delle ore prodotte per l'assistenza infermieristica e sociosanitaria dal 2019 ad oggi (Tab.25).

anno	ore infermieri	ore OSS
2019	16.549	79.566
2020	16.813	81.121
2021	14.603	80.871
2022	14.433	82.235
2023	16.768	78.871
2024	12.290	75.396
2025	16.352	77.170

Tab.25 dettaglio ore assistenza infermieristica e sociosanitaria anni 2019-2025

Gran parte dei *servizi di supporto* sono assicurati dalla Cooperativa Di Vittorio secondo quanto previsto nel capitolato speciale della gara vigente.

Cubano il 25% della voce “servizi” ed il 21% dei costi totali 2025 e si compongono di nove aree di cui una (ristorazione) copre oltre il 46% ed è affidato in appalto a ditta diversa.

In Tab.26 gli importi per le varie componenti di costo dal 2019.

Segue precisazione per i servizi di ristorazione.

voci	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
servizi e collaborazione volontariato AUSER	7.800	3.450	4.850	5.400	4.900	1.325	1.320
corsi di formazione al personale	15.768	2.480	6.095	5.118	4.738	-	-
servizio di parrucchiera	26.727	19.898	21.554	13.053	12.767	15.011	14.245
servizio di lavanderia esterna			24.093	30.347	35.457	5.476	-
servizio di manutenzione				25.034	24.845	28.791	27.318
servizio di lavanderia	65.859	66.740	46.195	36.370	37.124	71.497	79.385
servizio di coordinamento	71.607	116.789	125.509	113.213	113.956	130.201	123.555
servizio di pulizia, sanificazione e disinfestazione	236.543	244.360	256.369	198.281	200.327	227.876	216.395
servizio di ristorazione	353.847	340.568	335.869	335.844	382.041	402.808	401.650
	778.150	794.285	820.534	762.660	816.155	882.987	863.867

Tab.26 Importo servizi di supporto anni 2019-2025

La voce principale, circa il 46%, di questo raggruppamento è dato dal servizio di ristorazione affidato a ditta esterna (Sodexo Italia S.p.A.) dal 1° gennaio 2022 (determina n. 117 del 1° dicembre 2021) e con scadenza 31 dicembre 2026 avendo la ASP esercitato il diritto di opzione per prosecuzione biennale.

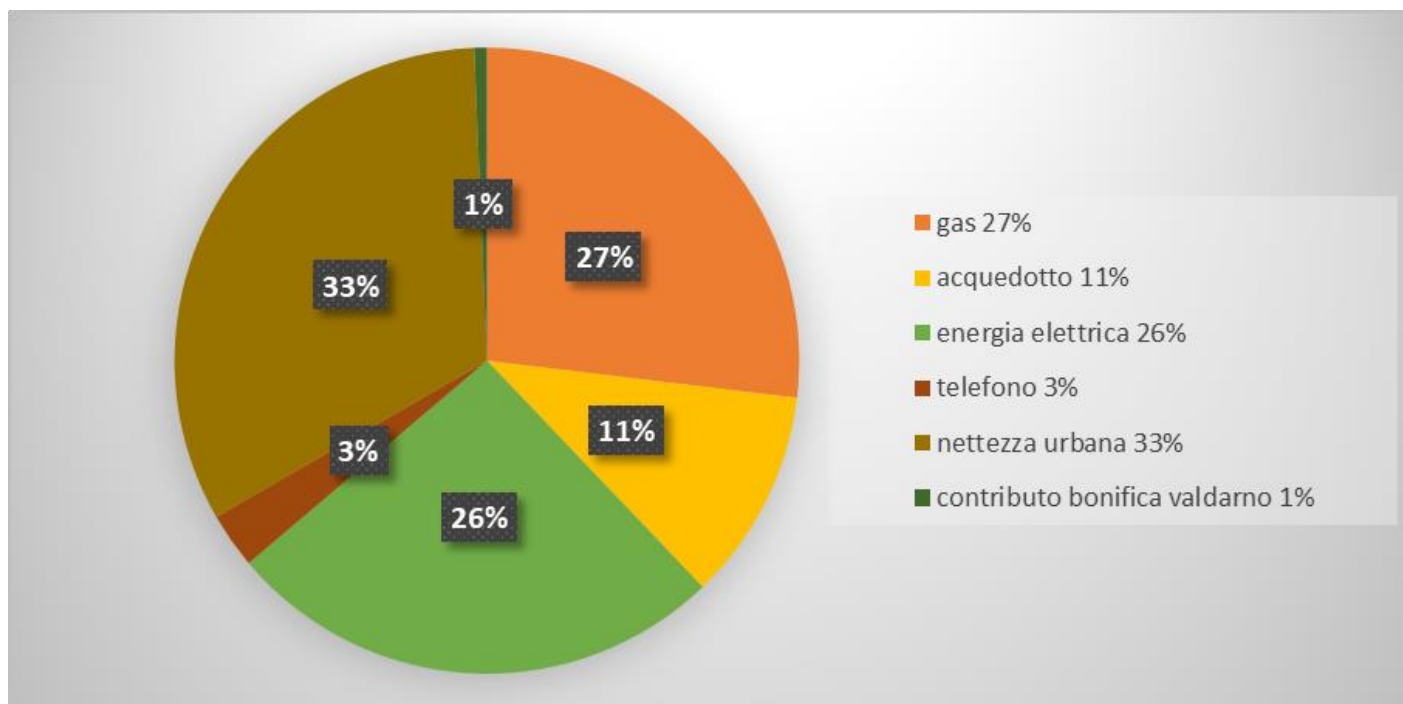
L’incremento registrato nel 2024 rispetto all’esercizio precedente (circa il 3%) deriva dall’adeguamento ISTAT dei corrispettivi per la sola quota delle derrate e dall’adeguamento del CCNL del settore di riferimento riconosciuto per il periodo giugno-dicembre 2024. Così come avvenuto a giugno 2025 e con successivi step che si concluderanno nel 2027.

I *servizi generali*, costi economicamente marginali ma utili ai fini statistici e di completezza contabile, cubano complessivamente € 123.999; ossia il 3,55% della voce servizi e il 2,95% di tutti i costi (Tab.27).

voci	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
segreteria	78.752	60.469	65.501	73.132	73.086	84.107	79.812
altro	2.355	1.763	2.325	3.215	2.175	1.817	5.473
assicurazioni diverse	11.058	8.854	11.858	24.220	23.944	23.844	15.998
applicazione D. Lgs. 626/94	14.644	11.684	12.143	13.630	19.059	11.503	14.984
assistenza software	10.315	10.770	14.936	9.079	21.791	9.386	7.731
	117.124	93.540	106.763	123.276	140.054	130.657	123.999
<i>incidenza sulla voce servizi</i>	<i>3,80%</i>	<i>3,10%</i>	<i>3,30%</i>	<i>3,85%</i>	<i>4,29%</i>	<i>3,79%</i>	<i>3,55%</i>
<i>incidenza sui costi totali</i>	<i>3,08%</i>	<i>2,54%</i>	<i>2,73%</i>	<i>3,14%</i>	<i>3,53%</i>	<i>3,04%</i>	<i>2,95%</i>

Tab.27 Servizi generali anni 2019-2025

La voce “**utenze**” (U40010) nel 2025 cuba € 293.832 ossia il 7% del totale costi suddivisi come da *Tab.28*.



Tab.28 Utenze 2025

Di seguito (*Tab.29*) l’andamento analitico in valori assoluti degli ultimi esercizi.

utenze	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
gas	73.486	66.264	63.224	57.639	53.561	100.016	79.018
acquedotto	24.303	27.973	29.379	25.988	16.927	14.114	32.233
energia elettrica	63.122	54.393	89.871	155.831	84.555	84.039	76.216
telefono	8.657	9.500	8.937	8.535	11.223	10.651	8.455
nettezza urbana	60.506	59.177	61.889	65.329	29.457	28.157	96.000
contributo bonifica valdarno	1.309	1.386	1.517	1.583	1.721	1.824	1.909
TOTALE	231.383	218.693	254.817	314.906	197.445	238.802	293.832
<i>incidenza sui costi totali</i>	<i>6,08%</i>	<i>5,93%</i>	<i>6,52%</i>	<i>8,03%</i>	<i>4,97%</i>	<i>5,56%</i>	<i>7,00%</i>

Tab.29 Andamento utenze 2019-2025

Il 2022 era stato caratterizzato dall’esplosione dei costi energetici (per il gas ridimensionato dalla riduzione dell’aliquota IVA al 5% mantenuta anche nel corso del 2023).

Per il 2024 si evidenzia un incremento notevole dei costi relativi alla fornitura del Gas (€ 100.016,24) dovuto in maggior parte per il reintegro dell’aliquota Iva al 22%. Tale aumento è maggiormente evidente nei primi mesi del 2024 che, se confrontati con lo stesso periodo del 2023 fanno emergere quasi un raddoppio dei costi a fronte di analoghi consumi.

Per questo motivo, come per l’energia elettrica, la ASP nel 2024 ha optato per un cambio fornitore che ha portato ad un risparmio economico ristabilendo l’equilibrio. Infatti, dal mese di ottobre, data del passaggio al nuovo fornitore, i costi si sono ridotti pur restando comunque al di sopra degli importi dell’anno precedente a causa dell’applicazione dell’aliquota Iva al 22%.

Il cambio di fornitore ha comportato un risparmio complessivo sui costi. Si evidenzia, tuttavia, la spesa per la nettezza urbana, che nel 2025 include sia la quota di competenza dell’anno, pari a euro 57.223,43, sia l’importo di euro 38.777,00 relativo all’anno 2023. Il versamento di tale ultima quota è stato effettuato nel 2025 a seguito del ricalcolo delle annualità pregresse, con applicazione dello sconto agevolativo del 25% riconosciuto alle ex IPAB, così come previsto da deliberazione del Consiglio Comunale.

La voce “**personale**” (U40035) nel 2025 si è sensibilmente ridotta e rappresenta meno del 2% dei costi totali (Tab.30). La stessa informazione in tendenza (Tab.31).

La curva decrescente fino al 2021 era dovuta alla continua riduzione del personale dipendente sostituito da ore esternalizzate tramite appalto.

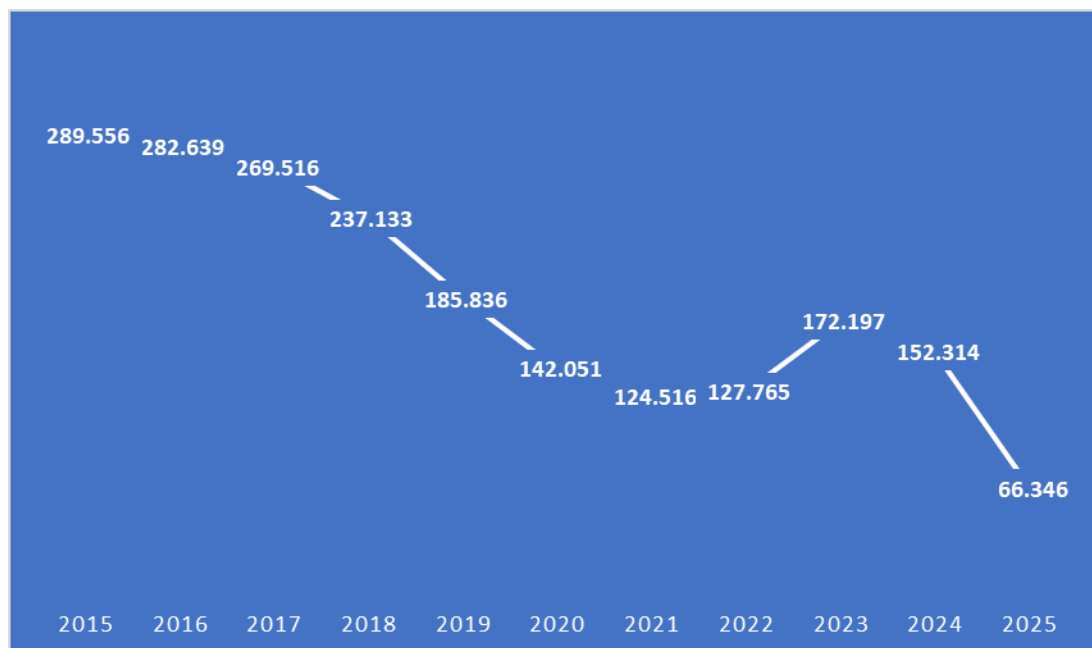
La ricrescita del costo nel 2023 deriva invece dall’assunzione di una unità amministrativa con pubblico concorso (determina n. 31 del 21 aprile 2023) a garanzia di una maggiore indipendenza e autonomia nei confronti di tutti i fornitori e dall’incarico dirigenziale conferito al Direttore (deliberazione n. 43 del 29 dicembre 2022), maggiormente oneroso per l’azienda rispetto al precedente comando dalla Azienda USL Toscana Centro.

La riduzione del 2024 deriva dalla quiescenza di una delle due OSS (decorrenza 15 settembre 2024) e dalle dimissioni del Direttore (decorrenza 16 ottobre 2024). L’incarico di Elevata Qualificazione con funzione di Direttore affidato all’unità amministrativa con decorrenza dal 16 ottobre 2026 fino al 30 settembre 2025 ha comportato un incremento dei costi comunque inferiore a quelli previsti per il precedente incarico dirigenziale affidato all’ex Direttore.

Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 29 del 19 settembre 2025 ha conferito l’attuale incarico di Direttore attraverso l’attivazione dell’istituto del comando proveniente dall’Azienda USL Toscana Centro con decorrenza 1° ottobre 2025 revocando contestualmente il precedente incarico di Elevata Qualificazione

descrizione conto	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
competenze personale amm.vo distaccato						11.955	39.539	42.688		-	10.425
competenze al personale	204.357	200.987	192.192	168.668	131.894	96.136	62.932	63.455	126.311	117.165	43.387
oneri sociali INAIL	5.074	3.183	2.479	2.479	861	656	506	505	643	600	184
oneri sociali CPDEL su stipendi	48.640	47.690	45.674	40.151	31.402	22.887	14.970	14.545	29.510	27.647	10.322
oneri sociali INADEL su stipendi	4.978	4.978	4.638	4.015	3.219	1.866	1.221	1.233	3.527	3.212	679
contributi IRAP	20.731	19.475	18.753	16.934	13.853	8.166	5.348	5.338	10.756	3.462	1.292
contributi INPS	3.898	4.612	4.608	4.608	4.608	384			1.299	-	-
rimborsi viaggi e trasferte	1.876	1.713	1.172	277					153	227	57
	289.556	282.639	269.516	237.133	185.836	142.051	124.516	127.765	172.197	152.314	66.346
incidenza sui costi totali		7,41%	7,06%	6,28%	4,88%	3,85%	3,19%	3,26%	4,34%	3,54%	1,58%

Tab.30 Competenze per personale ASP anni 2015-2025



Tab.31 andamento competenze per personale ASP anno 2015- 2025

Ultima delle quattro principali voci di costo sono le “**manutenzioni ordinarie**” (U40025) che ammontano nel 2025 a € 64.918 (1,55% del totale costi). La diminuzione si spiega anche grazie alla stabilizzazione della figura del manutentore interno.

Di seguito l’andamento analitico in valori assoluti dei precedenti esercizi (Tab.32).

manutenzioni ordinarie	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
manutenzione attrezzature	10.445	11.706	8.506	10.411	8.332	11.499	11.369
manutenzione automezzo	42	1.846	366	465	385	613	79
manutenzione immobili	47.607	23.338	4.938	7.797	11.267	10.397	6.260
manutenzione impianti	45.580	45.389	46.497	49.091	56.491	43.795	46.697
manutenzione resede e giardino	5.615	5.705	2.927	5.095	3.892	2.841	512
	109.290	87.985	63.234	72.859	80.369	69.145	64.918
<i>incidenza sui costi totali</i>	<i>2,87%</i>	<i>2,39%</i>	<i>1,62%</i>	<i>1,86%</i>	<i>2,02%</i>	<i>1,61%</i>	<i>1,55%</i>

Tab.32 Andamento analitico manutenzione ordinarie anni 2019-2025

Si chiude anche questo paragrafo sui costi con un rimando al **Bilancio di Previsione 2025** approvato con deliberazione n. 51 del 10 dicembre 2024 (per il dettaglio dei conti economici si rimanda allo specifico paragrafo).

Complessivamente i costi presentano una differenza del 1% ed i ricavi del 1,37% (Tab.33).

RICAVI		CE 2025	BP 2025	Δ
R30010	ricavi da attività	4.079.127,67	4.142.412,64	- 63.284,97
R30020	altri proventi	9.399,63	2.800,00	6.599,63
R31010	ricavi da attività commerciale	4.057,97	4.500,00	- 442,03
R33010	proventi finanziari	814,59	2.500,00	- 1.685,41
R35010	proventi straordinari	11,03	5.000,00	- 4.988,97
R36010	costi capitalizzati	106.256,60	101.000,00	5.256,60
totale ricavi		4.199.667,49	4.258.212,64	- 58.545,15

COSTI		CE 2025	BP 2025	Δ
U40010	utenze	293.832,40	252.824,30	41.008,10
U40015	beni materiali e altre spese	13.386,58	40.332,40	- 26.945,82
U40020	per servizi	3.494.771,81	3.535.766,69	- 40.994,88
U40021	privacy	854,00	2.928,00	- 2.074,00
U40025	manutenzioni ordinarie	64.917,71	96.900,00	- 31.982,29
U40030	Noleggi	4.767,41	600,00	4.167,41
U40035	costi per il personale	66.346,30	112.692,35	- 46.346,05
U40040	costi per organi istituzionali	13.289,40	13.422,73	- 133,33
U40045	costi per consulenze esterne	67.752,10	50.000,00	17.752,10
U40050	costi associazioni e condomini	1.777,18	700,00	1.077,18
U40055	ammort ed immob immateriali	71.227,20	71.500,00	- 272,80
U40060	ammort ed immob materiali	61.007,84	75.500,00	- 14.492,16
U40070	accantonamenti per Fondo	32.858,51	-	32.858,51
U43010	oneri finanziari	4.022,97	4.041,40	- 18,43
U45010	oneri straordinari	6.513,97	1.004,79	5.509,18
U48010	imposte	2.342,11	-	2.342,11
totale costi		4.199.667,49	4.258.212,64	- 58.545,15

risultato d'esercizio	-	-	0,00
-----------------------	---	---	------

Tab.33 confronto tra Bilancio di Previsione (BP) e Consuntivo di Esercizio (CE) 2025

3.4 Relazione del Direttore ASP sulla gestione d'esercizio 2025

Conclusioni

L'esercizio 2023 aveva scongiurato che una situazione di perdita da straordinaria potesse consolidarsi e trasformare un problema economico eccezionale in criticità finanziaria.

Il 2024 ha mantenuto la tendenza del 2023 chiudendo in positivo, ricordando che la parte più consistente dei maggiori ricavi scaturisca da un legato testamentario, dal rimborso per le utenze e dalla vendita di uno degli immobili di proprietà della ASP.

Per questo motivo ancora una volta il 2025 si apre all'insegna dell'incertezza come accennato nelle iniziali considerazioni generali di questa relazione.

Senza qui ribadire scenari macroeconomici internazionali o l'assenza di nuovi modelli assistenziali con adeguate dotazioni organiche e *asset* tecnologici secondo quanto previsto dalla Legge delega sulle persone anziane ma non realizzato, si vuole ricordare alcuni fatti economici che impatteranno sensibilmente sul prossimo esercizio.

La ASP, come noto, si compone di due edifici distinti e separati progettati alla fine dell'800 (Casa Martelli) o riadattati (Casa Argia era una casa colonica). In entrambi i casi gli ultimi adeguamenti strutturali risalgono all'inizio del secolo.

La distribuzione dei vari moduli nei due edifici impone una turnistica degli operatori economicamente inefficiente (basso rapporto operatori/utenti) se si vuole garantire una organizzazione sicura e qualitativamente efficace (distinzione tra guardiania e assistenza alle persone). L'inadeguatezza strutturale è accompagnata dalla vetustà degli impianti e dalla necessità di interventi manutentivi straordinari anche di carattere edile ed impiantistico.

Entro la fine dell'anno dovrebbe iniziare il primo *step* dei lavori di adeguamento, ammodernamento finalizzato all'ampliamento della ricettività del Centro Diurno di Casa Argia (delibera n. 33 del 14 giugno 2023).

È stato sottoscritto in data 19 aprile 2024 l'atto di concessione tra questa ASP e l'Azienda USL Toscana Centro per la prosecuzione dell'uso dell'immobile per ulteriori 25 anni. La ASP si impegna in questo arco di tempo a effettuare lavori per un importo di € 1.810.000 finanziati in parte dalla Regione Toscana (€ 750.000) e dai tre Comuni del Valdarno Fiorentino (€ 200.651).

Il primo lotto riguarda in particolare l'ampliamento del centro diurno per ulteriori venti posti semiresidenziali. Sono previsti ulteriori tre *step* che prevedono a titolo esemplificativo:

efficientamento energetico, modifica e sostituzione impianti tecnologici – coibentazione dell'immobile, sostituzione degli infissi e altre manutenzioni varie – rifacimento piazzali esterni, sistema fognario, sostituzione impianti elevatori e rifacimento servizi igienici.

È in corso anche una rivisitazione del patrimonio immobiliare in dotazione alla ASP.

È stato venduto nel 2024 uno dei quattro immobili di proprietà (Via Santa Croce – Figline e Incisa Valdarno) Mentre per l'altro (Via Barducci – Figline e Incisa Valdarno) la cui asta bandita nel 2024 è andata deserta, vi è stato un interessamento del Comune di Figline e Incisa Valdarno per uso sociale che ha comportato la riscossione di un canone mensile di € 380,00 fino a dicembre 2025.

Per il terzo complesso immobiliare (Corso Mazzini – Figline e Incisa Valdarno) composto da più unità immobiliari e di particolare interesse storico architettonico, con procedimento innanzi al Tribunale di Firenze è stata acquisita per usucapione la piena proprietà.

La quarta proprietà immobiliare è da riferirsi alla quota di 4/6 della piena proprietà ricevuta quale lascito testamentario da parte di una ex residente di Casa Martelli, di cui agli atti ai rogiti del Notaio Persiani sottoscritti nel 2025. Trattasi di un complesso colonico sito in Figline e Incisa Valdarno, località Stecco n. 40 il cui valore peritale assegnato ammonta ad Euro 392.666,00.

Oltre al sopra detto compendio immobiliare, sempre in virtù dello stesso testamento, è stata ereditata dalla ASP anche la quota pari ad 1/3 della piena proprietà di altri due piccoli immobili siti nel comune di Circello (BN) per un valore di euro 8.000,00.

Per il momento non è prevista nessuna operazione di alienazione o destinazione degli immobili in quanto ancora in attesa degli esiti di due diverse procedure entrambe pendenti dinanzi al Tribunale di Firenze nelle quali la ASP è intervenuta:

- causa di esecuzione immobiliare RGE 548/2018
- causa di divisione immobiliare RG 11943/2025

Con il 2024 sono cessate le funzioni socio assistenziali svolte da personale dipendente della ASP per la quiescenza di quest'ultime. Per cui la dotazione organica della ASP, è costituita attualmente da un'unica figura inquadrata nel profilo professionale di istruttore amministrativo, cat. C assunta a seguito di concorso pubblico nel maggio 2023 alla quale il Consiglio di Amministrazione ha affidato l'incarico temporaneo di Direttore a decorrere dal 16 ottobre 2024 in attesa di avviare il procedimento per la selezione di tale figura. L'incarico è terminato il 1° ottobre 2025 con il conferimento dello stesso a nuovo Direttore in comando dalla Azienda USL Toscana Centro per la durata di 1 anno.

Occorrerà fare una analisi progettuale e di sostenibilità economica per internalizzare ulteriori figure amministrative al fine di consolidare la gestione economico/contabile.

Col mese di febbraio 2024 è entrato in vigore la componente economica del nuovo CCNL delle Cooperative Sociali che si è conclusa nel corso del 2025.

Inoltre, nel giugno 2024 è entrato in vigore il nuovo CCNL della ristorazione collettiva che prevede aumenti suddivisi in step. Tale progressione economica si concluderà nel dicembre 2027.

L'aumento, previsto nel Bilancio di Previsione 2026, rappresenta comunque un'incognita considerata la mole degli incrementi ed i conseguenti impatti sui corrispettivi giornalieri per i vari moduli.

Il 2025 si è concluso in pareggio.

Ma l'implementazione di adeguati modelli assistenziali e la necessità di risorse aggiuntive rappresentano la *conditio sine qua non* per la sopravvivenza del sistema RSA e quindi della ASP Centro Residenziale Lodovico Martelli.

Figline e Incisa Valdarno, 19 maggio 2026

IL DIRETTORE
Barbara Prota



4. Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio 2025



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Centro Residenziale Martelli

Via della Resistenza, 99
50063 Figline Valdarno (Firenze)

Relazione dell'organo di revisione Bilancio d'esercizio anno 2025

L'organo di revisione

DOTT. EROS CECCHERINI

Dott. Filippo Sani

Dott. Roberto Dell'Omodarme

Relazione del Collegio dei Revisori

Bilancio al 31 dicembre 2025

Signori Amministratori,

Signori Sindaci dei Comuni di Figline e Incisa Valdarno, Reggello e Rignano sull'Arno,

in data 25 maggio 2026, alle ore 9:00, il Collegio dei Revisori nelle persone del Dott. Eros Ceccherini (Presidente), del Dott. Filippo Sani e del Dott. Roberto Dell'Omodarme (membri), si è riunito per redigere la prescritta relazione al bilancio d'esercizio per l'anno 2025 della "Martelli Azienda Pubblica di Servizi alla Persona".

Il bilancio d'esercizio 2025 è stato consegnato a questo Collegio nei termini di legge e ricomprende:

- a) Stato Patrimoniale
- b) Conto Economico
- c) Nota Integrativa
- d) Relazione del Direttore sulla gestione

IL COLLEGIO

Visto il bilancio preventivo per l'anno 2025 redatto secondo le disposizioni di cui all'art. 26 comma 2 lettera b) della L.R. Toscana n. 43/2004;

Visto il bilancio economico preventivo pluriennale 2025–2027 redatto secondo le disposizioni di cui all'art. 26 comma 2 lettera b) della L.R. Toscana n. 43/2004;

esprime il seguente parere.

Premessa

Il Collegio dei Revisori, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e seguenti del Codice Civile sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c., esercitando pertanto sia l'attività di vigilanza sulla corretta amministrazione sia quella di revisione legale dei conti.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39"; nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

L'ASP Martelli rappresenta una realtà di primaria importanza nell'ambito del sistema regionale integrato degli interventi e dei servizi sociali, partecipando attivamente alla programmazione zonale e contribuendo alla realizzazione degli obiettivi di assistenza socio-sanitaria del territorio.

L'Azienda opera prevalentemente nei confronti della popolazione anziana e delle persone fragili, assicurando servizi residenziali, assistenziali e sanitari che rivestono un significativo rilievo sociale. In tale contesto il Collegio ha prestato particolare attenzione non soltanto agli aspetti economici e

patrimoniali della gestione, ma anche alla capacità dell'Ente di mantenere adeguati standard qualitativi dei servizi erogati nel rispetto dei principi di equilibrio economico-finanziario.

L'esercizio 2025 è stato caratterizzato dalla prosecuzione delle attività di consolidamento organizzativo e gestionale dell'Ente, in un contesto ancora influenzato dall'incremento dei costi energetici, dall'aumento dei costi dei servizi esternalizzati e dalla generale crescita dei costi di gestione del comparto socio-assistenziale.

Nonostante tali elementi di complessità, l'Azienda ha continuato a garantire regolarità nell'erogazione dei servizi e un sostanziale equilibrio economico, conseguendo un risultato positivo di esercizio.

Attività di controllo svolta

Nel corso dell'esercizio il Collegio ha svolto le attività previste dalla normativa vigente e dai principi di comportamento del Collegio Sindacale emanati dal CNDCEC, partecipando alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e vigilando sulla regolarità formale e sostanziale delle deliberazioni adottate.

L'attività di controllo è stata svolta attraverso verifiche periodiche sulla contabilità, sui registri obbligatori e sul sistema amministrativo-contabile dell'Ente, nonché mediante incontri con il Direttore al fine di acquisire informazioni sull'andamento gestionale, economico e patrimoniale dell'Azienda.

Il Collegio ha inoltre verificato il rispetto dei principi di economicità, efficienza, trasparenza e buon andamento dell'azione amministrativa, vigilando sul corretto adempimento degli obblighi fiscali, previdenziali e contributivi e procedendo all'esame dei principali contratti di servizio e degli affidamenti in essere.

Sono stati effettuati riscontri sulle disponibilità liquide, sui rapporti con l'Istituto Tesoriere e sulle principali poste patrimoniali e debitorie dell'Ente.

Nel corso dell'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 evidenzia un risultato economico pari a zero. Il valore della produzione ammonta ad euro 4.198.853, i costi della produzione ammontano ad euro 4.194.580, il risultato prima delle imposte è pari ad euro 1.065 e le imposte correnti dell'esercizio ammontano ad euro 1.065.

A1) Attività di revisione contabile

In qualità di revisori legali dei conti il Collegio ha esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 predisposto secondo gli schemi indicati nei principi contabili per le aziende sanitarie della Regione Toscana e, per quanto non diversamente disposto secondo i principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità e gli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

Il Collegio precisa che, ai fini della presente relazione, i valori di riferimento sono quelli risultanti dal bilancio d'esercizio e dalla relativa Nota Integrativa espressi secondo lo schema civilistico/XBRL e non i soli saldi lordi del bilancio di verifica. Quest'ultimo è stato utilizzato quale supporto di riscontro contabile, mentre le valutazioni e il giudizio sul bilancio sono formulati sui dati di bilancio riclassificati e rappresentati secondo gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico.

L'attività di revisione è stata svolta mediante l'esame della documentazione contabile e amministrativa messa a disposizione dall'Ente, con verifiche sulla corretta tenuta della contabilità generale, sulla corrispondenza del bilancio alle risultanze contabili, sulla coerenza della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione, nonché sull'applicazione dei principi di prudenza, competenza economica, continuità dell'attività, chiarezza, comparabilità e verificabilità dell'informazione contabile.

Lo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2025 espone un totale dell'attivo pari ad euro 3.901.740, a fronte di un totale passivo e patrimonio netto di pari importo. Il dato risulta in incremento rispetto all'esercizio precedente, nel quale il totale dell'attivo ammontava ad euro 2.939.135.

L'attivo immobilizzato ammonta complessivamente ad euro 1.813.711 rispetto ad euro 1.314.493 dell'esercizio precedente con un incremento di euro 499.218. Tale voce è composta da immobilizzazioni immateriali per euro 142.828 e da immobilizzazioni materiali per euro 1.670.883. Le immobilizzazioni immateriali comprendono principalmente opere di manutenzione su beni di proprietà da ammortizzare e software di proprietà iscritti al costo di acquisto e rettificati dai relativi fondi ammortamento. Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato degli oneri accessori direttamente imputabili e rettificato dai fondi di ammortamento.

Il Collegio ha verificato che il processo di ammortamento sia stato effettuato con sistematicità e in relazione alla residua possibilità di utilizzazione dei beni. I coefficienti di ammortamento non risultano modificati rispetto all'esercizio precedente. Non risultano effettuate rivalutazioni dei beni di proprietà e non emergono, dalla documentazione esaminata, perdite durevoli di valore tali da richiedere svalutazioni delle immobilizzazioni iscritte in bilancio.

L'attivo circolante ammonta ad euro 2.063.342, rispetto ad euro 1.604.095 dell'esercizio precedente, con un incremento di euro 459.247. In tale ambito i crediti esigibili entro l'esercizio successivo risultano pari ad euro 777.062, mentre le disponibilità liquide ammontano ad euro 1.274.982, i ratei e risconti attivi risultano pari ad euro 24.687.

Con riferimento ai crediti la Nota Integrativa espone un totale crediti iscritti nell'attivo circolante pari ad euro 788.360, con incremento di euro 101.917 rispetto all'esercizio precedente. Tale voce comprende crediti verso enti e aziende pubbliche per euro 466.160, crediti verso degenti per euro 310.902, crediti tributari per euro 1.277 e crediti verso altri per euro 10.021. Il Collegio prende atto dell'esistenza del fondo svalutazione crediti pari ad euro 130.062 costituito a fronte di crediti verso degenti la cui esigibilità risulta difficoltosa e raccomanda il costante monitoraggio delle posizioni creditorie e delle relative procedure di incasso.

Le disponibilità liquide, pari ad euro 1.274.982, sono costituite da depositi presso l'Istituto Cassiere per euro 1.274.606. Rispetto all'esercizio precedente, la voce evidenzia un incremento di euro 357.330. Il Collegio ha proceduto al riscontro della coerenza delle disponibilità liquide con le risultanze contabili e con i dati di tesoreria.

Il patrimonio netto ammonta ad euro 2.510.120, rispetto ad euro 1.842.956 dell'esercizio precedente, con incremento di euro 667.164. Esso è costituito da finanziamenti per investimenti per euro 429.601, donazioni e lasciti vincolati ad investimenti per euro 681.217, fondo di dotazione per euro 1.307.717, utili portati a nuovo per euro 91.585 e utile dell'esercizio pari a zero. Il Collegio prende atto che l'incremento del patrimonio netto è riconducibile principalmente all'aumento delle donazioni e lasciti vincolati ad investimenti e all'incremento della voce fondo di dotazione, secondo quanto illustrato nella Nota Integrativa.

I fondi per rischi e oneri risultano pari ad euro 210.670, rispetto ad euro 177.811 dell'esercizio precedente. Il Collegio ha esaminato la natura degli accantonamenti, con particolare attenzione al fondo rischi connesso al contenzioso relativo alla qualificazione di alcune prestazioni socio- sanitarie e alle richieste di rimborso formulate da alcuni ospiti. Sulla base delle informazioni disponibili alla data di redazione del bilancio, il Collegio ritiene l'impostazione prudenziale adottata dall'Ente coerente con i principi di redazione del bilancio.

I debiti risultano complessivamente pari ad euro 1.171.907, rispetto ad euro 909.960 dell'esercizio precedente, con incremento di euro 261.947, essi sono costituiti da debiti esigibili entro l'esercizio successivo per euro 1.133.778 e da debiti esigibili oltre l'esercizio successivo per euro 38.129. I ratei e risconti passivi ammontano ad euro 9.043.

Il Conto Economico dell'esercizio 2025 evidenzia un valore della produzione pari ad euro 4.198.853, rispetto ad euro 4.284.059 dell'esercizio precedente. Tale valore è composto da ricavi delle vendite e delle prestazioni per euro 4.079.128 e da altri ricavi e proventi per euro 119.725.

I costi della produzione ammontano ad euro 4.194.580, rispetto ad euro 4.292.794 dell'esercizio precedente. La voce più rilevante è rappresentata dai costi per servizi, pari ad euro 3.886.283, seguita dagli ammortamenti e svalutazioni per euro 132.235, dagli oneri diversi di gestione per euro 113.834, dai costi per il personale per euro 55.865, dai costi per godimento di beni di terzi per euro 4.949 e dai costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci per euro 1.414.

La differenza tra valore e costi della produzione è positiva per euro 4.273. La gestione finanziaria presenta un saldo negativo pari ad euro 3.208, derivante da proventi finanziari per euro 815 e oneri finanziari per euro 4.023. Il risultato prima delle imposte è pertanto pari ad euro 1.065; le imposte correnti dell'esercizio ammontano ad euro 1.065. Il bilancio chiude conseguentemente con un risultato d'esercizio pari a zero.

Il Collegio prende atto che, sulla base della Nota Integrativa non vi sono somme da destinare a riserva né perdite da ripianare, essendosi l'esercizio chiuso in perfetto pareggio.

Sulla base delle verifiche effettuate, il Collegio ritiene che il bilancio dell'esercizio 2025, nei dati sopra richiamati, rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda al 31 dicembre 2025.

A2) Osservazioni sulla gestione

Il Collegio prende atto che l'esercizio 2025 si è chiuso in pareggio, dopo la rilevazione delle imposte correnti pari ad euro 1.065. Tale risultato conferma il rispetto del principio di equilibrio economico previsto dall'art. 26 della Legge Regionale Toscana n. 43/2004 per la gestione economico-finanziaria delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

Nel corso dell'anno l'Azienda ha garantito continuità nell'erogazione dei servizi residenziali e socio-sanitari, mantenendo adeguati standard qualitativi e organizzativi e proseguendo nell'attività di gestione, manutenzione e valorizzazione delle proprie strutture.

La struttura dei ricavi risulta fondata principalmente sui ricavi delle prestazioni pari ad euro 4.079.128 ai quali si aggiungono altri ricavi e proventi per euro 119.725. Rispetto all'esercizio precedente il valore della produzione passa da euro 4.284.059 ad euro 4.198.853.

Sul versante dei costi la voce maggiormente significativa è rappresentata dai costi per servizi pari ad euro 3.886.283 che incidono in misura prevalente sulla struttura economica dell'Ente. Tale dato appare coerente con il modello gestionale adottato, fondato sul ricorso a servizi esternalizzati per lo svolgimento delle principali attività assistenziali, sanitarie e alberghiere.

Rilevano inoltre gli ammortamenti e svalutazioni per euro 132.235, gli oneri diversi di gestione per euro 113.834, i costi per il personale per euro 55.865, i costi per godimento di beni di terzi per euro 4.949 e i costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci per euro 1.414.

Il Collegio evidenzia la necessità di mantenere un costante presidio sulla dinamica dei costi per servizi, sulla gestione delle utenze, sulla manutenzione delle strutture e sull'evoluzione dei rapporti con i principali fornitori, considerata l'incidenza che tali componenti hanno sulla gestione corrente.

Analoga attenzione deve essere riservata ai crediti verso utenti, enti pubblici e Aziende Sanitarie, nonché alla gestione delle disponibilità liquide e dei flussi di cassa. La presenza di disponibilità liquide pari ad euro 1.274.982 costituisce un elemento positivo sotto il profilo della sostenibilità finanziaria di breve periodo, pur rendendosi necessario il costante monitoraggio dei tempi di incasso e pagamento.

Con riferimento ai fondi rischi e oneri, pari ad euro 210.670 il Collegio prende atto dell'impostazione prudentiale adottata dall'Ente e ritiene necessario proseguire nella valutazione periodica della congruità degli stanziamenti rispetto ai contenziosi, alle passività potenziali e alle posizioni creditorie di difficile esigibilità.

Nel complesso il Collegio ritiene che l'Ente abbia operato secondo criteri di prudenza, corretta amministrazione e sana gestione finanziaria, perseguendo il mantenimento dell'equilibrio economico senza compromettere la qualità dei servizi erogati alla collettività.

A3) Responsabilità degli amministratori e del Collegio dei Revisori per il bilancio d'esercizio

Il Direttore che redige il bilancio e gli amministratori che lo approvano sono responsabili della redazione del bilancio d'esercizio affinché esso fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Gli amministratori sono altresì responsabili della valutazione della capacità dell'ASP di continuare ad operare in continuità aziendale e dell'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Il Collegio dei Revisori ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa economico-patrimoniale dell'Azienda.

A4) Responsabilità dei revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Nell'ambito dell'attività di revisione:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio;
- abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio;
- abbiamo valutato l'adeguatezza dei principi contabili adottati;
- abbiamo verificato la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori;
- abbiamo valutato la presentazione complessiva del bilancio.

Sulla base dell'attività svolta, riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati per esprimere il nostro giudizio.

A5) Giudizio

A giudizio del Collegio dei Revisori, il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025 fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Centro Residenziale Martelli, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione.

B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

B1) Attività di vigilanza

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 il Collegio ha vigilato sull'osservanza della legge, dello statuto e dei principi di corretta amministrazione.

L'attività di vigilanza è stata svolta mediante partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione, acquisizione di informazioni dalla Direzione e dalla struttura amministrativa dell'Ente, nonché attraverso verifiche periodiche sulla regolare tenuta della contabilità e sull'adeguatezza dell'assetto amministrativo, organizzativo e contabile.

Il Collegio ha monitorato l'andamento economico e finanziario dell'Azienda, verificando la coerenza della gestione rispetto agli obiettivi istituzionali ed agli strumenti di programmazione economico-finanziaria approvati.

Sono state inoltre effettuate verifiche sulla corretta esecuzione degli adempimenti fiscali, previdenziali e contributivi, nonché controlli sulla gestione dei flussi finanziari e sui rapporti con il Tesoriere.

Nel corso delle verifiche il Collegio ha acquisito informazioni in merito ai principali contratti di servizio e agli affidamenti in essere, valutandone la regolarità amministrativa e la coerenza con le esigenze operative dell'Ente.

Il Collegio ha inoltre vigilato sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e sul rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa e contabile.

Dalle attività svolte non sono emerse omissioni, irregolarità o fatti significativi tali da richiederne la segnalazione agli organi competenti.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c. B2)

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il Collegio attesta che:

- il bilancio è stato redatto con chiarezza;
- il bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economica dell'Ente;
- i criteri di valutazione adottati risultano conformi alla normativa vigente;
- la Nota Integrativa risulta coerente con i dati di bilancio;
- la Relazione del Direttore sulla gestione risulta coerente con il bilancio d'esercizio.

B3) Conclusioni

Alla luce delle verifiche effettuate, delle attività di vigilanza svolte nel corso dell'esercizio e dell'esame della documentazione contabile e amministrativa messa a disposizione il Collegio dei Revisori ritiene che il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 sia stato redatto nel rispetto della normativa vigente e rappresenti in modo corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda.

Il Collegio dà atto che l'assetto amministrativo e contabile dell'Ente risulta complessivamente adeguato rispetto alle dimensioni ed alla natura dell'attività svolta e che, nel corso dell'esercizio, non sono emersi fatti significativi tali da compromettere la continuità aziendale o da richiedere specifiche segnalazioni.

Viene inoltre espresso apprezzamento per l'attività svolta dalla Direzione e dalla struttura amministrativa dell'Ente, che hanno assicurato collaborazione e tempestiva disponibilità della documentazione richiesta

nel corso delle verifiche effettuate.

Considerato quanto sopra esposto, il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 che espone un risultato economico in pareggio, non essendovi pertanto utile dell'esercizio da destinare né perdita da ripianare.

Figline e Incisa Valdarno, 25 maggio 2026

Il collegio dei revisori

Dott. Eros Ceccherini (Presidente)



Dott. Filippo Sani (Sindaco effettivo)



Dott. Roberto Dell'Omodarme (Sindaco effettivo)



